

UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

FACULTATEA DE DREPT

APROBAT

**Decan al Facultății de Drept
Brînza Serghei, dr.hab., prof.univ.**

la ședința Consiliului Facultății de Drept
din 18.12.2019

GHIDUL PRIVIND PERFECTAREA

TEZELOR DE LICENȚĂ

CHIȘINĂU, 2019

CUPRINS

| | |
|--|----|
| Generalități | 2 |
| I. Etapele de elaborare a tezei de licență | 3 |
| II. Alegerea temei tezei de licență | 3 |
| III. Conducătorii tezelor de licență | 5 |
| IV. Conținutul tezei de licență..... | 5 |
| V. Exigențe privind tehnoredactarea tezei de licență | 9 |
| VI. Admiterea tezei de licență spre susținere | 10 |
| VII. Evaluarea tezei | 10 |
| Bibliografie..... | 21 |

Generalități

Prezentul Ghid este elaborat în conformitate cu prevederile Ghidului metodic universitar pentru perfectarea tezelor de licență/master¹, Regulamentului-Cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență din 29 octombrie 2015, Regulamentului instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul Universității de Stat din Moldova, Ciclul I, studii superioare licență și Ciclul II studii superioare masterat aprobat de Senatul USM la 1 decembrie 2015 și ajustat în vederea uniformizării și adaptării practicilor de elaborare a tezelor de licență la specificul de studiu și cercetare a Facultății de Drept și cerințele pieței muncii.

Ghidul este elaborat cu scopul de a ghida studenții în activitatea de cercetare, elaborare, perfectare și susținere a tezelor de licență.

Teza de licență reprezintă o lucrare de sinteză executată în baza cunoștințelor și capacităților acumulate de student în perioada studiilor, cunoștințelor teoretice, precum și a abilităților practice obținute la disciplinele fundamentale și la cele de specialitate, a activității de cercetare științifică efectuată în cadrul activităților clinice, cercurilor științifice și practicii de producție etc. Susținerea publică a tezei de licență finalizează studiile la Ciclul I, Licență.

Conform planului de învățământ, elaborarea tezei de licență este precedată de un stagiul de practică, care are drept scop consolidarea competențelor obținute pe parcursul studiilor de licență, selectarea bazei informaționale, cercetarea și experimentarea ipotezelor științifice necesare pentru elaborarea tezei de licență.

Elaborarea tezei de licență constituie o etapă a studiului individual aprofundat al materialului teoretic într-un domeniu concret, cu examinarea actelor normative naționale și internaționale în domeniul respectiv, analiza practicii aplicării acestora însoțită de formularea propunerilor privind perfecționarea reglementării juridice a diverselor categorii de relații sociale.

Fiind și o formă de control, elaborarea tezei de licență reflectă nivelul de acumulare de către student a cunoștințelor atât în domeniul dreptului în general, cât și în domeniul abordat în lucrare; presupune formarea/consolidarea abilităților de operare cu conceptele doctrinare cu prevederile actelor normative; permite formarea competențelor de generalizare și analiză a practicii judiciare. Ca rezultat, studentul va determina problemele existente în reglementarea

¹L. Rotaru, M. Hămuraru. *Ghid metodic pentru perfectarea tezelor de licență*. Chișinău, 2012

legislativă și va identifica căile de soluționare al acestora, se va pronunța asupra compatibilității legislației naționale cu prevederile tratatelor internaționale, la care Republica Moldova este parte.

Teza de licență este o lucrare originală, care are drept obiectiv demonstrarea capacităților studentului de a analiza critic și a concluziona analitic, de a efectua cercetări științifice, de a-și argumenta propria poziție.

I. Etapele de elaborare a tezei de licență

1.1. Având în vedere complexitatea lucrării preconizate spre elaborare, studenților li se propune planificarea activității cu respectarea următoarelor etape:

- Identificarea domeniului de cercetare și a departamentului Facultății de Drept în cadrul căruia urmează a fi realizată teza de licență;
- Selectarea temei tezei de licență;
- Depunerea la departamentul Facultății de Drept a unei cereri de aprobare a temei tezei de licență;
- Desemnarea conducătorului științific de către șeful departamentului de profil;
- Elaborarea planului tezei de licență și coordonarea conținutului acestuia cu conducătorul științific;
- Consultarea surselor bibliografice și evaluarea domeniului de cercetare din perspectivă practică;
- Elaborarea conținutului tezei de licență;
- Redactarea lucrării;
- Prezentarea prealabilă a tezei la departamentul Facultății de Drept;
- Adaptarea conținutului lucrării la obiecțiile și sugestiile Comisiei de aprobare prealabilă a tezelor de licență;
- Susținerea publică a tezei de licență.

II. Alegerea temei tezei de licență

2.1. Tematica tezelor de licență se elaborează de departamentele de profil ale Facultății de Drept și se aprobă de Consiliul facultății, la începutul fiecărui an de studii. Tematica aprobată se publică pe pagina web a facultății. Tematica tezelor se actualizează anual.

2.2. Temele tezelor de licență trebuie să acopere integral aria domeniului general de studiu, să vizeze domenii interdisciplinare, să conțină probleme de cercetare la nivel instituțional, național și internațional.

2.3. Temele propuse spre cercetare pot viza cercetări privind:

- un domeniu juridic specific;
- raport juridic distinct;

- norme, set de norme, cadru legislativ, proiect de lege ce se propune spre aprobare;
- acte juridice utilizate în practica juridică, instrumente juridice, mecanisme;
- organizarea și funcționalitatea unei instituții;
- fenomene juridice;
- evenimente de importanță pentru domeniul juridic;
- practici juridice distincte, practici ale instituțiilor din domeniul juridic;
- probleme și perspective juridice.

2.4. Tema tezei poate fi formulată din perspectivă comparativă (exemplu: Aspecte de drept comparat în dezvoltarea și aplicarea practicilor de mediere judiciară), din perspectivă analitică (exemplu: Analiza funcționalității controlului parlamentar), din perspectivă teoretico-practică (exemplu: Abordare teoretico-practică asupra procesului de calificare juridică) etc.

2.5. Titlul temelor tezelor urmează a fi racordat la conținutul acestora și formulat concis.

2.6. Candidații **selectează tema** pentru teza de licență din lista propusă și o înregistrează la secretarul responsabil din cadrul departamentului de profil.

2.7. La cererea studentului poate fi admisă spre cercetare o temă proprie, neinclusă în tematica elaborată de departament. Studenții pot propune teme care prezintă interes pentru ei sau se pot adresa profesorului pentru a fi îndrumați în alegerea unei teme. Tema va fi stabilită în funcție de interesul candidatului și de recomandările conducătorului științific. Alegerea titlului definitiv al lucrării este rezultatul documentării parcurse de candidat și al discuțiilor purtate cu profesorul coordonator.

2.8. La alegerea domeniului de cercetare și a temei tezei de licență, studentul urmează să țină cont de următoarele:

- domeniul personal de interes și cunoștințele acumulate pe parcursul anilor de studii în anumite domenii ale dreptului;
- locul petrecerii practicii de producție și experiența practică acumulată pe parcursul anilor de studii;
- perspectivele de viitor și utilitatea practică a cercetării realizate la nivel individual și la nivel social;
- cadrul legislativ aplicabil domeniului și posibilele modificări legislative;
- cerințele pieței muncii și perspectivele de angajare;
- interesul științific și social pentru un anumit domeniu de cercetare;
- sursele bibliografice, documentele juridice ce pot fi accesate pentru realizarea cercetării;
- metodele de cercetare ce pot a fi aplicate;
- predilecția și interesul personal pentru anumite domenii de cercetare;

2.9 Studentul poate solicita schimbarea temei tezei numai o singură dată, dar nu mai târziu decât cu 3 luni până la susținerea publică. Schimbarea temei se aprobă de către șeful departamentului de profil.

III. Conducătorii tezelor de licență

3.1. Activitatea de elaborare a tezelor de licență este asistată de către un conducător științific, care este confirmat responsabil de controlul și supravegherea activității de cercetare a studentului în procesul de elaborare și perfectare a tezei de licență. Conducători ai tezelor de licență pot fi numiți profesorii universitari, conferențiarii universitari și lectorii din cadrul departamentelor de profil.

3.2. Conducătorul științific al tezei de licență are următoarele obligații:

- *consultă* studentul în ce privește identificarea domeniului de interes și formularea titlului lucrării;
- *coordonează* elaborarea planului tezei de licență;
- *consultă* studentul în ce privește identificarea surselor bibliografice și a eșantionului de cercetare practică a experiențelor juridice care urmează a fi abordat în contextul elaborării lucrării;
- *consultă* studentul u privire la identificarea metodelor relevante de cercetare;
- *consultă* studentul pe tot parcursul procesului de elaborare și selectare a conținutului tezei;
- *apreciază calitatea* conținutului capitolelor elaborate și face observații și sugestii de completare sau de reconsiderare, dacă este cazul;
- *evaluează* periodic stadiul îndeplinirii obiectivelor de etapă;
- *analizează* conținutul integral și forma finală a tezei, întocmind în baza variantei finale a tezei „Avizul asupra tezei de licență”.

3.3. În caz de depistare a plagiatului, conducătorul științific va consemna acest fapt în avizul său și va propune neadmiterea tezei de licență spre susținere.

IV. Conținutul tezei de licență

4.1. **Teza de licență** urmează să fie elaborată respectând următoarea structură:

| | Denumirea elementului | Volum, pagini, format A4, font 12, interval 1,5 |
|----|--|--|
| 1. | Foaie de titlu (<i>Anexa 1</i>) | 1 pag. |
| 2. | Cuprins (<i>Anexa 2</i>) | - |
| 3. | Lista abrevierilor | - |

| | | |
|----|--|---|
| 4. | <p>Introducere</p> <p>a. actualitatea și importanța temei;</p> <p>b. scopul și obiectivele propuse în teză;</p> <p>c. gradul de investigație a temei (expunerea autorilor și a literaturii din domeniu);</p> <p>d. suportul metodologic și teoretico-științific al lucrării (metode de cercetare);</p> <p>e. cuvintele-cheie ale tezei;</p> | se recomandă 6-12 pag |
| 5. | Conținutul propriu-zis al lucrării (teza va conține minim 2 capitole) | |
| 6. | <p><i>Cu titlu de recomandare</i></p> <p><i>Capitolul</i> (<i>definiții, aspecte teoretice ale cercetării, analiza reglementărilor, sinteze, evaluarea aspectelor practice în domeniul de cercetare selectat, cercetarea documentelor juridice cu caracter practic, cercetări experimentale, verificări de atitudini (chestionare cu privire la evaluarea funcționalității instituțiilor), studiu practic, studii de caz etc.</i>)</p> <p>1.1</p> <p>1.2</p> <p>1.3</p> <p>.....</p> | se recomandă minimum 20 de pagini per capitol |
| 7. | Concluzii și recomandări | se recomandă minimum 1-3 de |

| | | |
|-----|------------------------|--|
| | | pagini |
| 8. | În total pagini | se recomandă minimum 40 de pagini |
| 9. | Bibliografie | - |
| 10. | Anexe | nu mai mult de 2/3 din conținutul lucrării |

- 4.2. Teza de licență poate fi elaborată atât în limba română, cât și în oricare dintre limbile de predare în cadrul Facultății de Drept, cu condiția că conducătorul științific ales cunoaște limba străină în care a fost elaborată teza de licență propusă spre susținere.
- 4.3. **Foaia de titlu** se perfectează conform *Anexei 1*. În cazul în care teza este scrisă în altă limbă decât limba română, se vor perfecta două foi de titlu, prima fiind în limba română.
- 4.4. **Introducerea** cuprinde informații privind actualitatea și importanța problemei abordate, se argumentează motivul alegerii temei de cercetare (ca premise obiective și/sau subiective prin care studentul justifică tema aleasă), se indică scopul și obiectivele propuse în teză, se menționează gradul de investigație a temei, metodele de cercetare și se prezintă cuvintele-cheie ale lucrării.
- 4.5. **Conținutul tezei de licență** va fi divizat în cel puțin două capitole, teoretice și/sau aplicative. Fiecare capitol al tezei finalizează cu concluzii.
- 4.6. Cu titlu de recomandare, **Capitolul I** va prezenta cadrul teoretic al problemei cercetate, va constitui rezultatul cercetării literaturii de specialitate de către student, care descrie concepțiile/teoriile/modelele de bază, efectuează analiza acestora, prezintă istoricul evoluției instituției, fenomenului, avantajele și dezavantajele. În această parte a tezei, studentul trebuie să demonstreze capacitatea de a selecta diverse surse bibliografice, de a evidenția cele mai bune practici adecvate temei/problemei cercetate pentru a le analiza și a expune propriul punct de vedere.
- 4.7. **Capitolul II** poate să conțină o analiză proprie efectuată de către student referitoare la obiectul cercetării (domeniu, fenomen, eveniment, instituție, companie, secție, sector, departament, servicii, cadru legal, acte juridice, practică legală etc.), caracteristicile acestuia (specific, tendințe, probleme, lacune, perspective, mecanisme, forma organizatorico-juridică, domeniul de activitate, resursele disponibile, structura organizatorică, prestație), precum și o analiză a cadrului legal aplicabil. Conținutul capitolului va demonstra capacitatea studentului de a aplica în practică cunoștințele teoretice expuse în materie și de a formula ipotezele la problema cercetată. Ea se poate concretiza în analize, studii, cercetări, experimente,

chestionare, analize ilustrate prin scheme logice, studii de caz etc. adecvate temei/problemei cercetate.

4.8. Compartimentul „**Concluzii și recomandări**” include o sinteză a rezultatelor cercetării, precum și recomandările propuse privind îmbunătățirea cadrului legal în vigoare (proponeri *de lege ferenda*), îmbunătățirea funcționalității anumitor instituții, dezvoltarea și implementarea unor practici noi, instituirea unor mecanisme și proceduri juridice orientate spre rezolvarea problemelor identificate în cercetarea realizată.

4.9. **Bibliografia** este un compartiment obligatoriu al tezei și se perfectează în conformitate cu standardele în vigoare. Bibliografia (literatura utilizată) este un element obligatoriu al tezei. Bibliografia urmează a fi prezentată în patru compartimente, în ordinea indicată mai jos:

- izvoare normative (legislația Republicii Moldova, tratate internaționale);
- monografii, articole de specialitate;
- culegeri de documente, practica judiciară;
- pagini web.

4.10. În lista bibliografică se inserează doar lucrările consultate. Nu se recomandă indicarea titlurilor care nu au fost consultate. De asemenea, toate sursele citate în textul lucrării se recomandă să se regăsească în lista celor incluse în Bibliografie.

4.11. Bibliografia se recomandă să conțină minimum 20-30 de titluri. Bibliografia se redactează în ordinea alfabetică a numelor autorilor, iar în lipsa menționării lor - în ordinea alfabetică a titlurilor. Sursele bibliografice se divizează conform limbii în care a fost redactată lucrarea (română, rusă, engleză etc.), cu păstrarea numerotării unice. Perfectarea bibliografiei se realizează conform standardelor acceptate (*Anexa 4*).

4.12. Autorul tezei este obligat să facă în textul lucrării referințe la sursele utilizate în lucrare. Referințele se numerotează prin cifre și se prezintă fie în subsolul fiecărei pagini, fie se indică numărul de ordine al lucrării din Bibliografie și pagina respectivă (conform standardului, în paranteze pătrate).

4.13. În cazul în care referințele se prezintă în subsolul fiecărei pagini, se redactează după cum urmează:

Courtois S. Cartea neagră a comunismului. București: Humanitas, 1998, p.81-82.

Dacă se repetă imediat: Ibidem, p.85.

Dacă se repetă pe altă pagină din lucrare: Courtois S. Op.cit., p.91.

4.14. În cazul în care referințele se prezintă în corpul textului în paranteze pătrate se redactează după cum urmează: [34, p.222], în care prima cifra, în exemplul dat 34, indică numărul sursei la care se face referință din lista bibliografică, iar a doua (p.222) – indică pagina.

4.15. În funcție de specific, o teză de licență poate conține anexe, în care se cuprind probele aplicate, actele juridice cercetate, chestionare, tabele cu date individuale, diagrame, figuri, liste, fotografiile care nu sunt obligatorii în text și care depășesc jumătate din pagină. În textul tezei se vor face în mod obligatoriu referințe la anexele incluse. Anexele se perfectează în corespundere cu rigorile (*Anexa 5*). Anexele nu se includ în volumul lucrării.

V. Exigențe privind tehnoredactarea tezei de licență

5.1 Redactarea tezei de licență trebuie să corespundă următoarelor cerințe:

- a) Teza se editează computerizat pe hârtie albă, format A4, pe o singură parte a foii.
- b) Teza se perfectează folosindu-se fontul **Times New Roman** cu dimensiunea de 12 pt. Spațiul între rânduri este de 1,5 intervale. Textul se nivelează după ambele câmpuri laterale.
- c) Paginile tezei au următorul câmp: în stânga – 30 mm, sus – 25 mm, în dreapta – 15 mm, jos - 25 mm.
- d) Titlul capitolelor sunt scrise cu litere majuscule (font 12 pt., bold, centrat), al paragrafelor – cu litere mici, în afară de prima literă (font 14 pt., bold, centrat). După denumirea capitolului sau a paragrafului nu se pune punct. Capitolele se numerotează prin cifre romane, iar paragrafele cu cele arabe.
- e) Fiecare capitol începe din pagină nouă, paragrafele urmează succesiv. Sublinierea titlurilor nu se admite.
- f) Toate tabelele, formulele, figurile (desene, diagrame etc.) se numerotează, indicându-se numărul capitolului și numărul de ordine al acestuia. De exemplu, Tabelul 1.2 (tabelul doi din capitolul întâi). Denumirea tabelului se amplasează deasupra tabelului, iar a figurii - sub figură.
- g) Toate paginile tezei se numerotează, începând cu pagina de titlu și terminând cu ultima pagină, fără a admite lipsa acestora sau repetarea lor. Pe pagina de titlu nu se pune numărul paginii. Numărul paginii se indică pe câmpul din dreapta paginii, jos.
- h) În mod obligatoriu, se utilizează literele cu diacritice specifice limbii romane (ă, â, î, ș, ț și majusculele lor).
- i) Semnele de punctuație (., ?; !) sunt urmate în mod obligatoriu de un spațiu.
- j) Nu sunt acceptate prescurtări ale cuvintelor.
- k) În teză nu se admit însemnări, corecții, conturări de litere, ștersături, pete, adăugări la pagină etc.
- l) Se pot utiliza note de subsol pentru a oferi explicații pentru diferiți termeni, figuri, clasificări, anexe care nu apar în textul lucrării.

- m) Caracterul literelor: *cursivul/italic* se folosește pentru cuvintele de origine străină, titluri de cărți sau periodice, un cuvânt sau un pasaj care merită a fi pus în evidență, **aldinul/bold** se folosește pentru titlurile capitolelor și subcapitolelor, evidențierea propozițiilor sau frazelor ce trebuie memorate.
- n) Imprimarea tezei pe hârtie trebuie să fie calitativă. Literele, semnele, formulele, figurile trebuie să aibă aceeași intensitate pe parcursul rândului, paginii, lucrării în ansamblu, iar indicii formulelor trebuie să fie lizibili. Se recomandă a tipări teza la imprimantă laser.
- o) Teza se leagă prin copertare (copertă euro) și se prezintă la departamentul de profil din cadrul facultății.

VI. Admiterea tezei de licență spre susținere

- 6.1 În termenele indicate în calendarul academic al USM și conform orarului elaborat de departamentul de profil, studentul prezintă teza de licență, finalizată în proporție de minimum 70 la sută pentru presusținere. Dacă proiectul tezei prezentat de student la presusținere corespunde rigorilor, departamentul de profil recomandă teza și admite studentul la susținerea publică, ținând cont de obiecțiile și recomandările specialiștilor în domeniu.
- 6.2 În cazul în care proiectul de teză nu corespunde rigorilor, departamentul stabilește un termen nou pentru presusținere repetată. Dacă studentul nu a definitivat proiectul de teză de licență nici pentru a doua presusținere, teza nu este admisă spre susținere publică.
- 6.3 Teza în formă definitivă, semnată de student, cu avizul pozitiv al conducătorului științific și al șefului departamentului se prezintă la departament pentru admiterea la examenul de licență cu cel puțin o lună înainte de demararea acestuia.
- 6.4 Pentru susținerea publică, la teza de licență se anexează avizul conducătorului (*Anexa 4*).

VII. Evaluarea tezei

- 7.1. Teza de licență evaluează competențele absolvenților de a efectua cercetări, de a aplica cunoștințele teoretice în procesul de elaborare a unor soluții practice specifice domeniului de formare profesională sau de realizare a studiilor de caz.
- 7.2. În procesul evaluării și susținerii, tezele de licență vor fi apreciate după criteriile listate mai jos, acordându-se câte un punct pentru respectarea fiecărui criteriu, după cum urmează:
 - 1) Argumentarea temei;
 - 2) Formularea și realizarea scopului și obiectivelor tezei;

- 3) Relevanța metodelor de cercetare utilizate;
- 4) Calitatea prezentării reperelor teoretice;
- 5) Relevanța practică a studiului;
- 6) Calitatea concluziilor/ rezultatelor;
- 7) Corectitudinea structurii tezei;
- 8) Calitatea prezentării (lizibilitate, grafică, elocvență etc.).

7.3 Tezele se susțin public în fața Comisiei pentru examenul de licență, aprobată prin ordinul Rectorului USM, în prezența a cel puțin 2/3 din numărul de membri.

7.4 Studentului i se oferă 10-15 minute pentru prezentarea tezei. Folosirea mijloacelor tehnice constituie un avantaj pentru evaluare.

7.5 Pentru eficientizarea procedurii de susținere a tezei, studentului i se recomandă să elaboreze un raport care să conțină informații sintetizate cu privire la:

- tema tezei și actualitatea ei;
- scopul și obiectivele;
- metodele utilizate în realizarea cercetării;
- aspectele teoretice și practice cercetate;
- rezultatele cercetării (date concrete);
- concluziile și recomandările formulate.

7.6 După prezentarea raportului, studentul răspunde la întrebările formulate de către membrii Comisiei pentru examenul de licență și de către cei prezenți. Procedura de susținere include, de asemenea, luările de cuvânt ale conducătorului științific.

7.7 Nota finală se calculează ca medie aritmetică a notelor atribuite de către fiecare dintre membrii comisiei. Rezultatele evaluării tezei se exprimă prin note de la „1” la „10”, conform scalei de notare, calificativul de promovare fiind nota „5”.

7.8 Rezultatele susținerii lucrării se comunică studenților în aceeași zi.

7.9 Comisia pentru examenul de licență are dreptul de a recomanda pentru publicare cele mai valoroase lucrări, în primul rând cele originale, bazate pe un material experimental și surse inedite, care conțin recomandări și propuneri importante de ordin teoretic și practic.

7.10 Studentul are dreptul să conteste rezultatele evaluării tezei. Eventualele contestații se depun în scris și se înregistrează de către secretarul Comisiei de licență în Registrul de evidență a proceselor-verbale, în termen de maximum 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor. Contestațiile se rezolvă, în termen de 24 de ore de la depunere, de către comisiile de evaluare a tezelor de licență.

7.11 În cazul în care studentul nu a susținut teza de licență în sesiunea stabilită sau nu s-a prezentat la susținerea tezei, acesta are dreptul să o susțină repetat, de cel mult două ori în următorii ani,

cu suportarea de către candidat a cheltuielilor de examinare, stabilite de instituție. La a doua susținere, studentul va solicita reconfirmarea sau modificarea temei tezei de licență. Dacă și la a doua susținere a tezei studentul nu obține media de promovare, acestuia i se eliberează un certificat de absolvire a programului de studii și certificatul academic respectiv.

UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA (font 14, Bold, centered)

FACULTATEADE DREPT

DEPARTAMENTUL.....

NUMELE DE FAMILIE, PRENUMELE AUTORULUI

(font 14, Bold, centered)

TITLUL TEZEI

(font 16, Bold, centered)

0421.1-Drept

Teză de licență

Șef Departament _____

(semnătura)

Conducător științific: _____ Numele, prenumele, gradul științific

(semnătura)

Autor: _____

(semnătura)

CHIȘINĂU-2019

CUPRINS

Lista abrevierilor

Adnotare (în limbile română și rusă/engleză/franceză).....

Introducere.....

I. Titlul Capitolului I.....

1.1 denumirile paragrafului.....

1.2 ...

1.3 ...

Concluzii și recomandări.....

Bibliografie.....

Anexe.....

Anexa 3. Redactarea bibliografiei

În bibliografie se includ lucrările utilizate în teză cu referințele respective în text.

Exemple de publicații tipărite:

Carte cu un autor

1. Soulet J–F. Istoria comparată a statelor comuniste. București: Polirom, 1998.
2. Тихомиров В.Д. Корейская проблема и международные факторы (1945 - начало 80-х годов). Москва: Восточная ЛитератураБ 1998.
3. Permin A., Hansen I. Epidemiology, diagnosis and control of poultry parasites. Rome: FAO, 1998.

Carte cu mai mult de trei autori

1. Stan N. ș. a. Tratat de legumicultură. București: Timpul, 2004.

Articole, studii

1. Chistruga M. Accesul la finanțe – constrângere la creșterea economică din Republica Moldova, În: Revista teoretico-științifică „Economie și Sociologie”, Chișinău: Institutul de Economie, Finanțe și Statistică, 2012, nr. 2, p. 90-98.
2. Елизаветин А. Переговоры А.Н. Косыгина и Чжоу Эньляя в Пекинском Аэропорту. În: Проблемы Дальнего Востока, 1992, №5, p. 44-62.
3. Rurac M. Influența prelucrării de bază a solului asupra unor însușiri fizice. În: Culegere de lucrări științifice ale Universității Agrare de Stat din Moldova, 2001, vol. 9, p. 95-99.

Alte surse

1. Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova. nr. 259-XV din 15 iulie 2004. în: Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.125-129 (1479-1483).
2. Anuarul statistic al Republicii Moldova. Chișinău, 2005.

Resurse internet

1. Zubok Vladislav M. The Khrushchev - Mao Conversations, 31 July - 3 August 1958 and 2 October 1959. In: CWIHP Bulletin 12/13, Fall/Winter 2001, p. 244-272. http://www.wilsoncenter.org/topics/pubs/New_Ev_CWAsia.pdf (vizitat 15.03.2008)

Avizul conducătorului științific la teza de licență

Facultatea, domeniul de formare profesională, specialitatea și grupa academică

AVIZ

la teza de licență cu tema

elaborată de studentul/a

conducătorul tezei de licență _____

I. Forma lucrării

- 1. Respectarea rigorilor privind aspectul grafic, normele gramaticale în vigoare și referințele**

- 2. Corectitudinea structurii tezei (introducere, conținut, încheiere, bibliografie, anexe; simetria conținutului)**

II. Conținutul lucrării

- 1. Gradul de argumentare a actualității temei**

- 2. Demonstrarea competențelor de cercetare (elaborarea ipotezei, selectarea metodelor de cercetare, colectarea și interpretarea datelor, sintetizarea părții teoretice etc.)**

3. Calitatea cercetării efectuate

4. Valoarea științifică și/sau aplicativă a tezei

III. Gradul de responsabilitate și atitudinea studentului

IV. Concluzii

V. Decizia

Semnătura _____

Data _____

Scala de evaluare (Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu)

Evaluarea cunoștințelor se apreciază cu note de la 10 la 1, de regulă, fără zecimale.

1. Nota 10 sau „excelent” (echivalent ECTS – A) este acordată pentru demonstrarea profundă și remarcabilă a competențelor teoretice și practice dezvoltate de unitatea de curs/modul, creativitate și aptitudini în aplicarea competențelor dobândite, lucrul independent considerabil și cunoaștere versată a literaturii din domeniul respectiv. Studentul a însușit 91–100% din materialul inclus în curriculum/programa analitică a unității de curs/modul.
2. Nota 9 sau „foarte bine” (echivalent ECTS – B) este acordată pentru o demonstrație foarte bună a competențelor teoretice și practice dezvoltate de unitatea de curs/modul, abilități foarte bune în aplicarea competențelor formate cu câteva erori neesențiale. Studentul a însușit 81–90% din materialul inclus în curriculum (programa analitică) a unității de curs/modul.
3. Nota 8 sau „bine” (echivalent ECTS – C) este acordată pentru demonstrarea bună a competențelor teoretice și practice dezvoltate de unitatea de curs/modul, abilități bune în aplicarea finalităților de studiu cu o anumită lipsă de încredere și imprecizie ce țin de profunzimea și detaliile cursului/modulului, dar pe care studentul poate să le corecteze prin răspunsuri la întrebări suplimentare. Studentul a însușit 71–80% din materialul inclus în curriculum (programa analitică) a unității de curs/modul.
4. Notele 6 și 7 sau „satisfăcător” (echivalent ECTS – D) sunt acordate pentru demonstrarea competențelor de bază dezvoltate de unitatea de curs/modul și abilitatea de aplicare a acestora în situații tipice. Răspunsul studentului este lipsit de încredere și se constată lacune considerabile în cunoașterea unității de curs/modulului. Studentul a însușit 61–65% și, respectiv, 66–70% din material.
5. Nota 5 sau „slab” (echivalent ECTS - E) este acordată pentru demonstrarea competențelor minime din domeniul unității de curs/modul, punerea în aplicare a cărora întâmpină numeroase dificultăți. Studentul a însușit 51–60% din material.
6. Notele 3 și 4 (echivalent ECTS – FX) sunt acordate în cazul în care studentul nu demonstrează competențele minime, iar pentru a promova unitatea de curs se cere lucru suplimentar. Studentul a însușit 31–40% și respectiv 41–50% din material.

7. Notele 1 și 2 sau „nesatisfăcător” (echivalent ECTE – F) sunt acordate studentului care a copiat sau a demonstrat o cunoaștere minimă a materiei de 0–30%. Pentru a promova unitatea de curs mai trebuie de lucrat încă foarte mult.

Bibliografie

Regulamente

1. Plan-cadru pentru studii superioare (ciclul I, ciclul II, studii integrate) ordinul Ministerului Educației nr. 455 din 3.VI.2011
<http://nou.edu.md/files/unsorted/Ordinul%20nr%20455%20din%2003%20iunie%202011.pdf>
(vizitat 20.12.2019)
2. Regulament-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (ordinul Ministrului Educației și Tineretului nr. 84 din 15.02.2008.).
<http://usm.md/universitate/informatii-publice/>(vizitat 20.12.2019)
3. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (ordinul Ministerului Educației nr. 726 din 20.09.2010).
<http://usm.md/universitate/informatii-publice/> (vizitat 20.12.2019)

Surse

1. Bondrea A. ș. a. Ghid privind metodologia de elaborare și susținere a lucrărilor de licență în domeniul economic. București: Fundația România de Mâine, 1997.
2. Condrea I. Introducere în tehnica cercetării: Tezele de an și de licență. Chișinău: CEP USM, 1997.
3. Eco U. Cum se face o teză de licență. Disciplinele umaniste. Iași: Polirom, 2006.
4. Feuraș E. Metodologia cercetării economice. Chișinău: ASEM, 2008.
5. Gherasim A., Țurcan N. Ghid metodologic pentru elaborarea tezelor de licență și de masterat. Chișinău: CEP USM, 2005.
6. Țapoc V., Capcelea V. Cercetarea științifică. Chișinău: ARC, 2008.