Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Ministry of Education and Research of the Republic of Moldova
Ministère de l'Éducation et de la Recherche de la République de Moldavie
Министерство Образования и Исследований Республики Молдова
Universitatea de Stat din Moldova
Moldova State University/Université d'État de Moldavie/Государственный Университет Молдовы

COORDONAT/*COORDINATED BY/*
COORDONNÉ PAR/ПОД РУКОВОДСТВОМ
Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Ministry of Education and Research of the Republic of Moldova
Ministère de l'Éducation et de la Recherche
de la République de Moldavie
Министерство Образования и
Исследований Республики Молдова
Nr./ *no./ N°*_____
din/*date/du/ дата* _____
Ministru/ Minister/ *Ministre*/Министр _____

APROBAT/*APPROVED/APPROUVÉ/ОДОБРЕНО*

La ședința Senatului USM/ *MSU SENATE/*
Lors de la séance du Sénat de l'USM/ СЕНАТ ГУМ

Proces verbal nr./ *minute no./ Procès-verbal N°/ протокол* _____

din/ *date/du/ дата* _____

Rector/ *Rector/* Recteur/*Ректор* _____

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
STUDY PLAN
PLAN D'ÉTUDES
УЧЕБНЫЙ ПЛАН
pentru ciclul I, studii superioare de licență
Cycle I, Bachelor degree
Cycle I, Licence
Цикл I, высшего образования — бакалавриат

Nivelul calificării conform ISCED și CNC – 6
Level of Qualification, ISCED – 6
Niveau de qualification selon ISCED *et CNC – 6*
Уровень квалификации, ISCED и НРК– 6

Domeniul general de studii – 042 Drept
General Field of Study – 042 Law
Domaine général d'études – 042 Droit
Общая область образования – 042 Право

Domeniul de formare profesională – 0421 Drept
Professional Training Field – 0421 Law
Domaine de formation professionnelle – 0421 Droit
Область профессионального обучения – 0421 Право

Specialitatea – 0421.1 Drept
Specialty – 0421.1 Law
Spécialité – 0421.1 Droit
Специальность – 0421.1 Право

Numărul total de credite ECTS – 240
Total Number of Credits ECTC – 240
Nombre total de crédits ECTS – 240
Общее число кредитов ECTC – 240

Titlul obținut la finele studiilor – Licențiat în Drept
Title awarded – Bachelor of Law
Titre obtenu à la fin des études – Licencié en Droit
Присвоенная квалификация – Бакалавр права

Baza admiterii - diploma de bacalaureat, diploma de studii profesionale sau un act echivalent de studii
Access Requirements – Baccalaureate Diploma, Diploma of Professional Studies or an equivalent academic certificate
Base d'admission – diplôme de baccalauréat, diplôme d'études professionnelles ou un document équivalent
Основание приема – диплом бакалавриата, диплом о профессиональном образовании, или эквивалентный документ об образовании

Limba de instruire – română, engleză, franceză, rusă
Language of Instruction – Romanian, English, French, Russian
Langue d'enseignement – roumain, anglais, français, russe
Язык обучения – Румынский/Английский/Французский/Русский

Forma de organizare a învățământului – la distanță
Mode of Study – distance learning
Forme d'organisation de l'enseignement – à distance
Форма организации обучения – дистанционная

Înregistrat/ *Registered with/ Enregistré auprès de/ Зарегистрировано*
Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare
National Agency for Quality Assurance in Education and Research
Agence Nationale pour l'Assurance de la Qualité dans l'Éducation et la Recherche
Национальным агентством по обеспечению качества в области образования и исследований
nr./ *no./ N°*_____
din/ *date/du/om* _____

RESPONSABIL DE PROGRAM
Programme Coordinator
Responsable du Programme
Координатор программы:

Sef Departament Drept Privat, Dr., conf. univ. — **Aliona CHISARI-RURAK**
Head of Private Law Department,
Doctor of Philosophy in Law (PhD), associated Professor
Chef du Département de Droit Privé
Dr, maître de conférences
Руководитель Департамента частного права
Доктор права, доцент

Sef Departament Drept Public, Dr.hab., conf. univ. — **Rodica CIOBANU**
Head of Public Law Department,
Doctor of Juridical Science (DJS), associated Professor
Chef du Département de Droit Public
Dr d'État, maître de conférences
Руководитель Департамента публичкого права
Доктор хабилитат, доцент

Sef Departament Drept Penal, Dr., conf. univ. — **Mariana GRAMA**
Head of Criminal Law Department,
Doctor of Philosophy in Law (PhD), associated Professor
Chef du Département de Droit Pénal
Dr, maître de conférences
Руководитель Департамента уголовного права
Доктор права, доцент

Sef Departament Drept Procedural, Dr., conf.univ. — **Elena BELEI**
Head of Procedural Law Department,
Doctor of Philosophy in Law (PhD), associated Professor
Chef du Département de Droit Procédural
Dr, maître de conférences
Руководитель Департамента процессуального права
Доктор права, доцент

Sef Departament Drept International și European, Dr., conf. univ. — **Lilia GRIBINCEA**
Head of International and European Law Department,
Doctor of Philosophy in Law (PhD), associated Professor
Chef du Département de Droit International et Européen
Dr, maître de conférences
Руководитель Департамента международного и европейского права
Доктор права, доцент

APROBAT//*Approved by*//*Approuvé par*//*Одобрено:*
Președintele Consiliului Calității USM//
MSU Quality Assurance
Président du Conseil de la Qualité de l'USM
Председатель Совета ГУМ по качеству

Proces verbal nr./ *Minutes no./Procès-verbal N°/ Протокол №* 5 din/date/du/от 26.03.2026.

APROBAT//*Approved by*//*Approuvé par*//*Одобрено:*
Președintele Consiliului Facultății//
Head of the Faculty Council//
Président du Conseil de la Faculté
Председатель Совета Факультета
Sergiu BĂIEȘU dr., prof. univ.
Proces verbal nr./ *Minutes no./ Procès-verbal N°/ Протокол №* 2 din/date/du/от *18 martie 2026*

CALENDARUL UNIVERSITAR
ACADEMIC CALENDAR
CALENDRIER UNIVERSITAIRE
УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КАЛЕНДАРЬ

Anul de studii *Academic Year* *Année d'études* *Год обучения*	***Activităţi didactice*** *Didactic Activities* *Activités didactiques* *Учебная деятельность*		***Sesiuni de examene*** *Exams* *Sessions d'examens* *экзаменационные сессии*		***Stagii de practică*** *Intership* *Stages pratiques* *Практика*	***Vacanţe*** *Vacations* *Vacances*		
	Sem. I *1st Semester*	**Sem. II** *2nd Semester*	**Sem. I** *1st Semester*	**Sem. II** *2nd Semester*		**Iarnă** *Winter* *Hiver* *Зима*	**Primăvară** *Spring* *Printemps* *Весна*	**Vară** *Summer* *Été* *Лето*
Anul I/II/III,IV etc. *Курс I/II/III/IV*	Septembrie-Decembrie September-December *Septembre – Décembre* *Сентябрь-Декабрь*	Februarie-Mai *Février – Mai* *Февраль-май*	Decembrie /Ianuarie December/January *Décembre / Janvier*	Mai/Iunie May/June *Mai / Juin* *Май/июнь*	Sem. III, V-X	Ianuarie January *Janvier* *Январь*	Paşte/ *Easter/* *Pâques* *Пасха*	Iunie-August June-August *Juin-Août* *Июнь-август*
Anul I *1 st Year*	15 săptămâni *15 weeks* *15 semaines* *15 недель*	15 săptămâni *15 weeks* *15 semaines* *15 недель*	4 săptămâni *4 weeks* *4 semaines* *4 недели*	4 săptămâni *4 weeks* *4 semaines* *4 недели*		4 săptămâni 4 weeks *4semaines* *4 недели*	1 săptămână 1 week 1 semaine *1 неделя*	10 săptămîni *10 weeks* *10semaines* *10 недель*
Anul II *2 nd Year*	13 săptămâni *13 weeks* *13 semaines* *13 недель*	15 săptămâni *15 weeks* *15 semaines* *15 недель*	4 săptămâni *4 weeks* *4 semaines* *4 недели*	4 săptămâni *4 weeks* *4 semaines* *4 недели*	Sem.III (2 săptămâni) *2 weeks* *semaines*	4 săpt./ 4 weeks/ 4 *semaines* *4 недели*	1 săptămână 1 week 1 semaine *1 неделя*	10 săptămîni *10 weeks* *10semaines* *10 недель*
Anul III *3 rd Year*	13 săptămâni *13 weeks* *13 semaines* *13 недель*	13 săptămâni *13 weeks* *13 semaines* *13 недель*	4 săptămâni *4 weeks* *4 semaines* *4 недели*	4 săptămâni *4 weeks* *4 semaines* *4 недели*	Sem.V (2 săptămâni) *2 weeks* *Semaines* *2 недели* Sem.VI (2 săptămâni) *2 weeks* *Semaines* *2 недели*	4 săptămîni *4 weeks* *4semaines* *4 недели*	1 săptămână 1 week 1 semaine *1 неделя*	10 săptămîni *10 weeks* *10semaines* *10 недель*
Anul IV *4 nd Year*	13 săptămâni *13 weeks* *13 semaines* *13 недель*	13 săptămâni *13 weeks* *13 semaines* *13 недель*	4 săptămâni *4 weeks* *4 semaines* *4 недели*	4 săptămâni *4 weeks* *4 semaines* *4 недели*	Sem.VII (2 săptămâni) *2 weeks* *Semaines* *2 недели* Sem.VIII (2 săptămâni) *2 weeks* *2 semaines* *2 недели*	4 săptămîni *4 weeks* *4semaines* *4 недели*	1 săptămână 1 week 1 semaine *1 неделя*	10 săptămîni *10 weeks* *10semaines* *10 недель*
Anul V *5th Year*	13 săptămâni *13 weeks* *13 semaines* *13 недель*	0 săptămâni *0 weeks* *0 semaines* *0 недель*	3 săptămâni *3 weeks* *3 semaines* *3 недели*	6 săptămâni *6 weeks* *6 semaines* *6 недель*	Sem.IX (2 săptămâni) *2 weeks* *2 semaines* *2 недели* Sem.X (9 săptămâni) *9 weeks* *9 semaines* *9 недель*	4 săpt./ 4 *semaines/* *4 weeks* *4 недели*	1 săpt./ *1 semaine/* *1 week* *1 неделя*	
Total nr. săptămâni *Total no. of weeks*	54 săptămâni *54 weeks* *54 semaines* *54 недель*	56 săptămâni *56 weeks* *56 semaines* *56 недель*	19 săptămâni *19 weeks* *19 semaines* *19 недель*	22 săptămâni *22 weeks* *22semaines* *22 недели*	17 săptămâni *17 weeks* *17 semaines* *17 недель*	20 săptămâni *20 weeks*	5 săptămâni *5 weeks* *5 semaines*	40 săptămâni *40 weeks* *40semaines*

Total semaines						*20semaines 20 недель*	*5 недель*	*40 недель*

PLANUL DE ÎNVĂŢĂMÂNT PE ANI DE STUDII
STUDY PLAN ON YEARS OF STUDIES
Le plan de formation pour les années d'études
УЧЕБНЫЙ ПЛАН НА ГОДЫ ОБУЧЕНИЯ

Cod *Code Code*	**Denumirea unităţii de curs** *Name of the Course Nom du cours Код*	**Total ore** *Number of hours Nombre d'heures Всего часов*			**Număr de ore pe tipuri de activităţi** *Number of hours by types of activities Nombre d'heures par types d'activités Количество часов по видам деятельности*			**Forma de evaluare** *Assessment Évaluation Форма оценивания*	**Nr. credite** *Nr. of Credits Nombre de crédits Количество кредитов*
		Total *Total Total Всего*	**Contact direct** *Contact Hours Heures de contact Очный контакт*	**Studiu individual** *Individual Study Étude individuelle Самостоятельная работа*	**Curs** *Course Cours Курс*	**Seminar** *Seminar Séminaire Семинар*	**Practica/ Laborator** *Practice/Laboratory Work*		
ANUL I *I st YEAR Année I Год I*									
Semestrul I *I st Semester Semestre I Семестр I (15 săptămâni/ 15 weeks/ 15 semaines/ 15 недель) 13 ore/săptămână; 13 hours/week; 13 heures/semaines; 13 часов в неделю*									
F.O.01	Teoria generală a dreptului *General Theory of Law Théorie générale du droit Общая теория права*	180	60	120	30	30		examen *exam examen экзамен*	6
F.O.02	Drept constituţional şi instituţii politice (partea 1) *Constitutional Law and Political Institutions (part 1) Droit constitutionnel et institutions politiques (partie 1) Конституционное право и политические институты (часть 1)*	180	45	135	30	15		examen *exam examen экзамен*	6
S.O.03	Organizarea profesiilor juridice *The organization of legal professions Organisation des professions juridiques Организация юридических профессий*	120	30	90	15	15		examen *exam examen экзамен*	4
G.O.04	TIC *IT Communications Communications informatiques IT-коммуникации*	120	30	90	0	0	30	examen *exam examen экзамен*	4
G.O.05	L. străină *Foreign Language[1] Langue étrangère Иностранный язык*	120	30	90	0	0	30	examen *exam examen экзамен*	4
	TOTAL SEM. I *Total I st Semester Total Sem. I Общее количество часов за 1-й семестр*	**720**	**195**	**525**	**75**	**60**	**60**		**24**
G.O.06	Limba română de comunicare[2] *Romanian for Communication Langue roumaine de communication Румынский язык для коммуникации*	90	30	60	-	30	-	evaluare *evaluation evaluation*	3

[1]Nota/*Note/ Remarque/Примечание*: limba engleză, limba franceză/ *English, French/ anglais, français/ английский, французский язык*
[2] Nota//*Note/ Remarque/Примечание*:pentru studenţii alolingvi/*for the speakers of other languages/pour les étudiants non natifs/для иноязычных студентов*

Cod *Code* *Code*	Denumirea unităţii de curs *Name of the Course* *Nom du cours* *Код*	Total ore *Number of hours* *Nombre d'heures* *Всего часов*			Număr de ore pe tipuri de activităţi *Number of hours by types of activities* *Nombre d'heures par types d'activités* *Количество часов по видам деятельности*			Forma de evaluare *Assessment* *Évaluation* *Форма оценивания*	Nr. credite *Nr. of Credits* *Nombre de crédits Количество кредитов*
		Total *Total* *Total* *Всего*	**Contact direct** *Contact Hours* *Heures de contact* *Оный контакт*	**Studiu individual** *Individual Study* *Étude individuelle* *Самостоятельная работа*	**Curs** *Course* *Cours Курс*	**Seminar** *Seminar* *Séminaire Семинар*	**Practica/ Laborator** *Practice/Laboratory Work*		
Semestrul II *2nd Semester Semestre II Семестр 2 (15 săptămâni/ 15 weeks/ 15 semaines/ 15 недель)* *13 ore/săptămână; 13 hours/week; 13 heures/semaine; 13 часов в неделю*									
G.O.07	Drept privat roman *Roman Private Law* *Droit privé romain* *Римское частное право*	180	45	135	30	15		examen *exam* *examen* *экзамен*	6
F.O.08	Drept civil. Partea generală. (limba română) *Civil Law. General part.* *Droit civil. Partie générale.* *Гражданское право. Общая часть*	120	30	90	15	15		examen *exam* *examen* *экзамен*	4
F.O.09	Drept constituţional şi instituţii politice (partea 2) *Constitutional Law and Political Institutions (part2)* *Droit constitutionnel et institutions politiques (partie 2)* *Конституционное право и политические институты (часть 2)*	120	30	90	15	15		examen *exam* *examen* *экзамен*	4
S.O.10	Dreptul administrativ *Administrative Law* *Droit administrative* *Административное право*	180	60	120	30	30		examen *exam* *examen* *экзамен*	6
U.A.11	Istoria Dreptului Românesc *History of Romanian Law* *Histoire du droit roumain* *История румынского права*	120	30	90	15	15		examen *exam* *examen* *экзамен*	4
U.A.12	Filosofia dreptului *Philosophy of Law* *Philosophie du droit* *Философия права*								
Total Sem. II *Total 2nd Semester* *Total Sem. II* *Общее количество часов за 2-й семестр*		**720**	**195**	**525**	**105**	**90**			**24**
G.O.13	Limba română de comunicare[3] *Romanian for Communication* *Langue roumaine de communication* *Румынский язык для коммуникации*	90	30	60	-	30	-	evaluare *evaluation* *evaluation*	3
TOTAL ANUL I *Total number for the 1st year of study* *Total Année I* *Общее количество часов за 1-й год*		**1440**	**390**	**1050**	**180**	**150**	**60**		**48**
ANUL II *2nd YEAR Année II Год II*									
Semestrul III *3rd Semester Semestre III Семестр 3 (13 săptămâni/13 weeks/13 semaines/13 недель)* *14 ore/săptămână; 14 hours/week; 14 heures/semiane; 14 часов в неделю*									
S.O.14	Drept civil. Persoanele. *Civil Law. The persons.* *Droit civil. Les personnes* *Гражданское право. Лица*	120	40	60	20	20		examen *exam* *examen* *экзамен*	4

[3] Nota/Note/ *Remarque*: pentru studenţii alolingvi/*for the speakers of other languages/pour les étudiants non natifs/ для иноязычных студентов*

Cod *Code* *Code*	Denumirea unităţii de curs *Name of the Course* *Nom du cours* *Код*	Total ore *Number of hours* *Nombre d'heures* *Всего часов*			Număr de ore pe tipuri de activităţi *Number of hours by types of activities* *Nombre d'heures par types d'activités* *Количество часов по видам деятельности*			Forma de evaluare *Assessment* *Évaluation* *Форма оценивания*	Nr. credite *Nr. of Credits* *Nombre de crédits Количество кредитов*
		Total *Total* *Total* *Всего*	**Contact direct** *Contact Hours* *Heures de contact* *Очный контакт*	**Studiu individual** *Individual Study* *Étude individuelle* *Самостоятельная работа*	**Curs** *Course* *Cours Курс*	**Seminar** *Seminar* *Séminaire Семинар*	**Practica/ Laborator** *Practice/Laboratory Work*		
F.O.15	Drept penal. Partea generală (I) *Criminal Law. General Part (I)* *Droit pénal. Partie générale (I)* Уголовное право. Общая часть (I)	120	40	60	15	25		examen *exam* *examen* *экзамен*	4
S.O.16	Drept contravenţional *Contraventional Law* *Droit contraventionnel* *Право о правонарушениях*	120	40	60	15	25		examen *exam* *examen* *экзамен*	4
F.O.17	Drept international public *International Public Law* *Droit international public* *Публичное международное право*	180	60	120	30	30		examen *exam* *examen* *экзамен*	6
SP.O.18	Practica de iniţiere în specialitate Specialty initiation internship Stage d'initiation à la spécialité Вводная практика по специальности	120	80	40				examen exam examen экзамен	4
	Total Sem. III *Total 3rd Semester* *Total Sem. III* *Общее количество часов за 3-й семестр*	**660**	**260**	**400**	**80**	**100**			**22**
	Semestrul IV *4th Semester Semestre IV Семестр 4 (15 săptămâni/15 weeks/15 semianes/ 15 недель)* *16 ore/săptămână; 16 hours/week; 16 heures/semaine; 16 часов в неделю*								
F.O.19	Drept civil. Drepturile reale principale (limba română) *Civil Law. The main real rights* *Droit civil. Les principaux droits réels* *Гражданское право. Основные вещные права*	120	40	80	25	15		examen *exam* *examen* *экзамен*	4
S.O.20	Dreptul familiei *Family Law* *Droit de la famille* *Семейное право*	120	40	80	25	15		examen *exam* *examen* *экзамен*	4
F.O.21	Drept civil. Teoria generală a obligaţiilor (limba română) Civil Law. General Theory of obligations Droit civil. Théorie générale des obligations Гражданское право. Общая теория обязательств	120	40	80	25	15		examen exam examen экзамен	4
F.O.22	Drept penal. Partea generală (II) Criminal Law. General Part (II) Droit pénal. Partie générale (II) Уголовное право. Общая часть (II)	150	50	100	25	25		examen exam examen экзамен	5
U.A.23	Filosofie Philosophy Philosophie Философия	120	30	90	15	15		examen exam examen экзамен	4
U.A.24	Psihologia Psychology Psychologie Психология								

Cod *Code Code*	**Denumirea unităţii de curs** *Name of the Course Nom du cours Код*	**Total ore** *Number of hours Nombre d'heures Всего часов*			**Număr de ore pe tipuri de activităţi** *Number of hours by types of activities Nombre d'heures par types d'activités Количество часов по видам деятельности*			**Forma de evaluare** *Assessment Évaluation Форма оценивания*	**Nr. credite** *Nr. of Credits Nombre de crédits Количество кредитов*
		Total *Total Total Всего*	**Contact direct** *Contact Hours Heures de contact Очный контакт*	**Studiu individual** *Individual Study Étude individuelle Самостоятельная работа*	**Curs** *Course Cours Курс*	**Seminar** *Seminar Séminaire Семинар*	**Practica/ Laborator** *Practice/Laboratory Work*		
U.A.25	Istoria culturii şi civilizaţiei europene History of European Culture and Civilization Histoire de la culture et de la civilisation européenne История европейской культуры и цивилизации								
U.A.26	Politologie Political Science Sciences politiques Политология								
U.A.27	Sociologie Social Science Sciences sociales Социология								
U.A.28	Integrare Europeană European Integration Intégration européenne Европейская интеграция								
U.A.29	Cultura păcii în lumea modernă Culture of peace in the modern world La culture de la paix dans le monde moderne Культура мира в современном мире								
S.A.30	Drept medical Medical Law Droit médical Медицинское право.	120	40	80	25	15		examen exam examen экзамен	4
S.A.31	Regimul juridic al bunurilor imobile/Drept locativ Legal status of real estate/ Housing Law Régime juridique des biens immobiliers. Droit du logement Правовой режим недвижимости. Жилищное право								
S.A.32	Drept diplomatic şi consular Diplomatic and Consular Law Droit diplomatique et consulaire Дипломатическое и консульское право								
S.A.33	Delincvenţa juvenilă Juvenile delinquency Délinquance juvenile Ювенальная преступность								
S.A.34	Statutul funcţiei publice Civil service status Statut de la fonction publique Статус государственной службы								
S.A.35	Aspecte fundamentale ale cercetării, scrierii şi argumentării juridice Fundamental aspects on on legal research writing and reading Aspects fondamentaux de la recherche, de la rédaction et de l'argumentation juridique								

Cod *Code* *Code*	Denumirea unității de curs *Name of the Course* *Nom du cours* *Код*	Total ore *Number of hours* *Nombre d'heures* *Всего часов*			Număr de ore pe tipuri de activități *Number of hours by types of activities* *Nombre d'heures par types d'activités* *Количество часов по видам деятельности*			Forma de evaluare *Assessment* *Évaluation* *Форма оценивания*	Nr. credite *Nr. of Credits* *Nombre de crédits Количество кредитов*
		Total *Total* *Total* *Всего*	**Contact direct** *Contact Hours* *Heures de contact* *Очный контакт*	**Studiu individual** *Individual Study* *Étude individuelle* *Самостоятельная работа*	**Curs** *Course* *Cours Курс*	**Seminar** *Séminaire Семинар*	**Practica/ Laborator** *Practice/Laboratory Work*		
	Основные аспекты юридического исследования, написания и аргументации								
Total Sem. IV *Total 4nd Semester* *Total Sem. IV* *Общее количество часов за 4-й семестр*		**750**	**240**	**510**	**140**	**100**			**25**
Total Anul II **Total number for the 2nd year of study** **Total Année II** **Общее количество часов за 2-й год**		**1410**	**500**	**910**	**220**	**200**			**47**
Anul III *3nd Year Année III Год III*									
Semestrul V *5th Semester Semestre V Семестр 5 (13 săptămâni/13 weeks/13 semaines/ 13 недель)* *15 ore/săptămână; 15 Hours/week; 15 heures/semiane; 15 часов в неделю*									
S.O.36	Drept financiar *Financial Law* *Droit financier* *Финансовое право*	120	40	80	20	20		examen *exam* *examen* *экзамен*	4
S.O.37	Drept Civil. Partea specială I. Contracte translative de proprietate. Contracte de prestări servicii *Civil Law. Special part I. Agreements of Ownership Transferring. Engagement Agreements.* *Droit civil. Partie spéciale I. Contrats de transfert de propriété. Contrats de services.* *Гражданское право. Особенная часть I. Договоры, передающие право собственности. Договоры об оказании услуг.*	150	50	100	25	25		examen *exam* *examen* *экзамен*	5
S.O.38	Drept penal. Partea specială I *Criminal Law. Special Part I* *Droit pénal. Partie spéciale I* *Уголовное право. Особенная часть I*	180	50	130	25	25		examen *exam* *examen* *экзамен*	6
G.O.39	Etica profesională a juristului *Professional ethics for Lawyers* *Éthique professionnelle du juriste* *Профессиональная этика юриста*	60	20	40	10	10		examen *exam* *examen* *экзамен*	2
S.A.40	Soluționarea conflictelor prin mediere Solving Legal Disputes by mediation Résolution des conflits par la médiation Разрешение конфликтов посредством медиации	90	30	64	20	10		examen exam examen экзамен	3

Cod *Code* *Code*	**Denumirea unităţii de curs** *Name of the Course* *Nom du cours* *Код*	**Total ore** *Number of hours* *Nombre d'heures* *Всего часов*			**Număr de ore pe tipuri de activităţi** *Number of hours by types of activities* *Nombre d'heures par types d'activités* *Количество часов по видам деятельности*			**Forma de evaluare** *Assessment* *Évaluation* *Форма оценивания*	**Nr. credite** *Nr. of Credits* *Nombre de crédits Количество кредитов*
		Total *Total* *Total* *Всего*	**Contact direct** *Contact Hours* *Heures de contact* *Оный контакт*	**Studiu individual** *Individual Study* *Étude individuelle* *Самостоятельная работа*	**Curs** *Course* *Cours Курс*	**Seminar** *Seminar* *Séminaire Семинар*	**Practica/ Laborator** *Practice/Laboratory Work*		
S.A.41	Drept notarial Notarial Law Droit notarial Нотариальное право								
S.A.42	Dreptul conflictelor armate Law of Armed Conflict Droit des conflits armés Право вооружённых конфликтов								
S.A.43	Măsurile de siguranţă în dreptul penal Security measures in Criminal Law Mesures de sécurité en droit pénal Обеспечительные меры в уголовном праве								
S.A.44	Modernizarea guvernanţei in justiţie şi protecţia drepturilor omului Modernisation of justice governance and protection of human rights Modernisation de la gouvernance de la justice et protection des droits de l'homme Модернизация системы правосудия и защита прав человека								
S.A.45	Consolidarea abilităţilor de scriere, cercetare şi argumentare juridică Imrovement ofwriting, research and reading abilities Renforcement des compétences en rédaction, en recherche et en argumentation Укрепление навыков письма, исследования и аргументации.								
SP.O.46	Practica de specialitate Specialty internship Stage de spécialité Практика по специальности	120	80	40				examen exam examen экзамен	4
	Total Sem. V *Total 5nd Semester* *Total Sem. V* *Общее количество часов за 5-й семестр*	**720**	**270**	**450**	**100**	**90**			**24**
	Semestrul VI *6th Semester Semestre VI Семестр 6 (13 săptămâni/13 weeks/13 semaines/ 13 недель)* *16 ore/săptămână; 16 hours/week; 16 heures/semiane; 16 часов в неделю*								
F.O.47	Drept procesual civil. Partea generală (limba română) *Law of Civil Procedure. General Part* *Droit de procédure civile. Partie générale*	180	60	120	30	30		examen *exam* *examen* *экзамен*	6

Cod *Code Code*	**Denumirea unităţii de curs** *Name of the Course Nom du cours Код*	**Total ore** *Number of hours Nombre d'heures Всего часов*			**Număr de ore pe tipuri de activităţi** *Number of hours by types of activities Nombre d'heures par types d'activités Количество часов по видам деятельности*			**Forma de evaluare** *Assessment Évaluation Форма оценивания*	**Nr. credite** *Nr. of Credits Nombre de crédits Количество кредитов*
		Total *Total Total Всего*	**Contact direct** *Contact Hours Heures de contact Очный контакт*	**Studiu individual** *Individual Study Étude individuelle Самостоятельная работа*	**Curs** *Course Cours Курс*	**Seminar** *Seminar Séminaire Семинар*	**Practica/ Laborator** *Practice/Laboratory Work*		
	Гражданское процессуальное право. Общая часть								
F.O.48	Drept procesual penal. Partea generală *Law of Criminal Procedure. General Part* *Droit de procédure pénale. Partie générale* *Уголовно-процессуальное право. Общая часть*	150	50	100	25	25		examen *exam* *examen* *экзамен*	5
S.O.49	Dreptul muncii *Labor Law* *Droit du travail* *Трудовое право*	150	50	100	25	25		examen *exam* *examen* *экзамен*	5
S.A.50	Dreptul protectiei sociale Law of Social protection Le droit à la protection sociale Право на социальную защиту	120	40	80	15	25		examen exam examen экзамен	4
S.A.51	Întocmirea actelor de procedură penală Drafting Criminal Procedure Documents Rédaction des actes de procédure pénale Составление процессуальных документов по уголовным делам								
S.A.52	Dreptul Convenţiei Europene a Drepturilor Omului Law of European Convention for Human Rights Droit de la Convention européenne des droits de l'homme Право Европейской конвенции по правам человека								
S.A.53	Calificarea infracţiunilor Legal qualification of crimes Qualification juridique des infractions Квалификация преступлений								
S.A.54	Dreptul noilor tehnologii New technologies Law Droit des nouvelles technologies Право в сфере информационных технологий								
S.A.55	Instruire Clinica Juridică Legal Clinic Training Formation en clinique juridique Клиническая юридическая практика								
SP.O.56	Practica de specialitate Speciality internship Stage de spécialité Практика по специальности	120	80	40				examen exam examen экзамен	4

Cod *Code* *Code*	**Denumirea unităţii de curs** *Name of the Course* *Nom du cours* *Код*	**Total ore** *Number of hours* *Nombre d'heures* *Всего часов*			**Număr de ore pe tipuri de activităţi** *Number of hours by types of activities* *Nombre d'heures par types d'activités* *Количество часов по видам деятельности*			**Forma de evaluare** *Assessment* *Évaluation* *Форма оценивания*	**Nr. credite** *Nr. of Credits* *Nombre de crédits Количество кредитов*
		Total *Total* *Total* *Всего*	**Contact direct** *Contact Hours* *Heures de contact* *Оный контакт*	**Studiu individual** *Individual Study* *Étude individuelle* *Самостоятельная работа*	**Curs** *Course* *Cours Курс*	**Seminar** *Seminar* *Séminaire Семинар*	**Practica/ Laborator** *Practice/Laboratory Work*		
Total Sem. VI *Total 6nd Semester* *Total Sem. VI* *Общее количество часов за 6-й семестр*		**720**	**280**	**440**	**95**	**105**			**24**
Total Anul III **Total number for the 3nd year of study** **Total Année III** **Общее количество часов за 3-й год**		**1440**	**550**	**890**	**195**	**195**			**48**
ANUL IV *4nd YEAR Année IV Год IV*									
Semestrul VII *7th Semester Semestre VII Семестр 7 (13 săptămâni/13 weeks/13 semaines/ 13 недель)* *15 ore/săptămână; 15 hours/week; 15 heures/semiane; 15 часов в неделю*									
S.O.57	Drept Civil. Partea specială II. Contracte. Succesiune. *Civil Law. Special Part II. Contracts. Succession.* *Droit civil. Partie spéciale II. Contrats. Succession.* *Гражданское право. Особенная часть II* *Договоры. Наследственное право*	120	40	80	25	15		examen *exam* *examen* *экзамен*	4
S.O.58	Drept penal. Partea specială II *Criminal Law. Special Part II* *Droit pénal. Partie spéciale II* *Уголовное право. Особенная часть II*	120	40	80	15	25		examen *exam* *examen* *экзамен*	4
F.O.59	Drept procesual civil. Partea specială (limba română) *Law of Civil Procedure. Special Part* *Droit de procédure civile. Partie spéciale* *Гражданское процессуальное право. Особенная часть*	150	50	100	25	25		examen *exam* *examen* *экзамен*	5
F.O.60	Drept procesual penal. Partea specială *Law of Criminal Procedure. Special Part* *Droit de procédure pénale. Partie spéciale* *Уголовно-процессуальное право. Особенная часть*	150	50	100	25	25		examen *exam* *examen* *экзамен*	5
S.O.61	Drept vamal (limba română) *Customs Law* *Droit douanier* *Таможенное право*	60	20	40	10	10		examen *exam* *examen* *экзамен*	2
SP.O.62	Practica de specialitate Speciality internship Stage de spécialité Практика по специальности	120	80	40				examen exam examen экзамен	4
Total Sem. VII *Total 7nd Semester* *Total Sem. VII* *Общее количество часов за 7-й семестр*		**720**	**280**	**440**	**100**	**100**			**24**
Semestrul VIII *8th Semester Semestre VIII Семестр 8 (13 săptămâni/ 13 weeks / 13 semaines/ 13 недель)* *15 ore/săptămână; 15 hours/week; 15 heures/semiane; 15 часов в неделю*									
S.O.63	Drept fiscal *Tax Law*	120	40	80	20	20		examen *exam*	4

Cod *Code Code*	**Denumirea unităţii de curs** *Name of the Course Nom du cours Код*	**Total ore** *Number of hours Nombre d'heures Всего часов*			**Număr de ore pe tipuri de activităţi** *Number of hours by types of activities Nombre d'heures par types d'activités Количество часов по видам деятельности*			**Forma de evaluare** *Assessment Évaluation Форма оценивания*	**Nr. credite** *Nr. of Credits Nombre de crédits Количество кредитов*
		Total *Total Total Всего*	**Contact direct** *Contact Hours Heures de contact Оный контакт*	**Studiu individual** *Individual Study Étude individuelle Самостоятельная работа*	**Curs** *Course Cours Курс*	**Seminar** *Seminar Séminar Семинар*	**Practica/ Laborator** *Practice/Laboratory Work*		
	Droit fiscal Налоговое право							*examen экзамен*	
S.O.63	Drept institutional al UE (limba engleză) *Law of EU institutions Droit des institutions de l'UE Институциональное право ЕС*	150	50	100	25	25		examen *exam examen экзамен*	5
S.O.64	Criminologia (limba română) *Criminology La criminologie Криминология*	120	40	80	20	20		examen *exam examen экзамен*	4
S.O.65	Criminalistica *Forensic science Sciences médico-légales Криминалистика*	150	50	100	24	13	13	examen *exam examen экзамен*	5
S.O.66	Dreptul comertului internaţional *International Trade Law Droit du commerce international Международное торговое право*	60	20	40	10	10		examen *exam examen экзамен*	2
SP.O.67	Practica de specialitate Speciality internship Stage de spécialité Практика по специальности	120	80	40				examen exam examen экзамен	4
	Total Sem. VIII *Total 8nd Semester Total Sem. VIII Общее количество часов за 8-й семестр*	**720**	**280**	**440**	**99**	**88**	**13**		**24**
	Total anul IV *Total number for the 4th year of study Total Année IV Общее количество часов за 4-й год*	**1440**	**560**	**880**	**199**	**188**	**13**		**48**
	ANUL V *5th YEAR Année V ГОД V*								
	Semestrul IX *9th Semester Semestre IX Семестр 9 (13 săptămâni/ 13 weeks/ 13 semaines/ 13 недель) 16 ore/săptămână; 16 hours/week; 16 heures/semiane; 16 часов в неделю*								
S.O.68	Dreptul afacerilor *Business Law Droit des affaires Предпринимательское право.*	120	40	80	15	25		examen *exam examen экзамен*	4
S.O.69	Dreptul mediului (ODD) *Environmental Law Droit de l'environnement Экологическое право.*	120	40	80	25	15		examen *exam examen экзамен*	4
S.O.70	Drept internaţional privat. *Private International Law. Droit international privé Международное частное право.*	150	50	100	35	15		examen *exam examen экзамен*	5
S.O.71	Dreptul proprietăţii intelectuale *Intellectual property Law Droit de la propriété intellectuelle Право интеллектуальной собственности*	120	40	80	20	20		examen *exam examen экзамен*	4

Cod *Code* *Code*	**Denumirea unităţii de curs** *Name of the Course* *Nom du cours* *Код*	**Total ore** *Number of hours* *Nombre d'heures* *Всего часов*			**Număr de ore pe tipuri de activităţi** *Number of hours by types of activities* *Nombre d'heures par types d'activités* *Количество часов по видам деятельности*			**Forma de evaluare** *Assessment* *Évaluation* *Форма оценивания*	**Nr. credite** *Nr. of Credits* *Nombre de crédits Количество кредитов*
		Total *Total* *Total* *Всего*	**Contact direct** *Contact Hours* *Heures de contact* *Оный контакт*	**Studiu individual** *Individual Study* *Étude individuelle* *Самостоятельная работа*	**Curs** *Course* *Cours Курс*	**Seminar** *Seminar* *Séminaire Семинар*	**Practica/ Laborator** *Practice/Laboratory Work*		
S.A.72	Metodica cercetării unor categorii de infracţiuni. *Special crimes investigative methods* *Méthodes d'enquête sur les crimes spéciaux* *Методика изучения отдельных категорий преступлений*	120	40	80	20	20		examen *exam* *examen* *экзамен*	4
S.A.73	Litigii de muncă. Protecţia drepturilor consumatorilor *Labor conflicts. Consumer rights protection* *Conflits du travail. Protection des droits des consommateurs* *Трудовые споры. Защита прав потребителей*								
S.A.74	Dreptul bancar international *International Banking Law* *Droit bancaire international* *Международное банковское право*								
S.A.75	Curtea de Justiţie a Uniunii Europene *Court of Justice of the European Union* *Cour de justice de l'Union européenne* *Суд Европейского союза*								
S.A.76	Drept penal comparat *Comparative Criminal Law* *Droit pénal comparé* *Сравнительное уголовное право*								
S.A.77	Ingineria comunicării juridice şi designul legislativ *Legal Communication Engineering and Legislative Design* *Ingénierie de la communication juridique et conception législative* *Разработка юридических коммуникаций и проектирование законодательства*								
S.A.78	Managementul documentelor în instanţa de judecată (lucrări de grefă şi secretariat). *Court document management (registry and secretarial operations).* *Gestion des documents devant los tribunaux (travaux de greffe et de secrétariat).* *Управление документами в суде (делопроизводство и секретариат)*								
S.A.79	Drept execuţional penal. *Criminal execution Law*								

Cod *Code* *Code*	**Denumirea unităţii de curs** *Name of the Course* *Nom du cours* *Код*	**Total ore** *Number of hours* *Nombre d'heures* *Всего часов*			**Număr de ore pe tipuri de activităţi** *Number of hours by types of activities* *Nombre d'heures par types d'activités* *Количество часов по видам деятельности*			**Forma de evaluare** *Assessment* *Évaluation* *Форма оценивания*	**Nr. credite** *Nr. of Credits* *Nombre de crédits Количество кредитов*
		Total *Total* *Total* *Всего*	**Contact direct** *Contact Hours* *Heures de contact* *Очный контакт*	**Studiu individual** *Individual Study* *Étude individuelle* *Самостоятельная работа*	**Curs** *Course* *Cours Курс*	**Seminar** *Seminar* *Séminaire Семинар*	**Practica/ Laborator** *Practice/Laboratory Work*		
	Droit exécutif pénal. *Уголовное исполнительное право.*								
SP.O.80	Practica de specialitate *Speciality internship* *Stage de spécialité* *Практика по специальности*	120	80	40				*examen* *exam* *examen* *экзамен*	4
	Total Sem. IX *Total 9nd Semester* *Total Sem. IX* *Общее количество часов за 9-й семестр*	**750**	**290**	**460**	**115**	**95**			**25**
	Semestrul X *10th Semester Semestre X Семестр 10 (0 săptămâni/ 0 weeks/ 0 semaines/ 0 недель)*								
SP.O.81	Practica de specialitate *Speciality internship* *Stage de spécialité* *Практика по специальности*	240	140	100				examen *exam* *examen* *экзамен*	8
SP:O.82	Practica de cercetare	120		120				examen *exam* *examen* *экзамен*	4
	Examen de licenţă 1. Drept administrativ, drept civil şi drept procesual civil. Bachelor's degree exam1. Administrative law, civil law and civil procedural law. Examen de licence 1. Droit administratif, droit civil et droit de la examen exam examen экзамен procédure civile. Дипломный экзамен 1. Административное право, гражданское право и гражданское процессуальное право.	120	120					examen *exam* *examen* *экзамен*	4
	Examen de licenţă 2. Drept contravenţional, drept penal şi drept procesual penal examen Bachelor's degree exat 2. exam examen экзамен Contravention Law, Criminal Law and Criminal Procedure Law Examen de licence 2. Droit des contraventions, Droit pénal et Droit de procédure pénale Дипломный экзамен 2. Право о правонарушениях, Уголовное право и Уголовно-процессуальное право	120	120					examen *exam* *examen* *экзамен*	4
	Teza de licenţă *Bachelor's thesis* *Mémoire de licence*	120		120				examen *exam* *examen* *экзамен*	4
	Total Sem. X *Total 10th Semester* *Total Sem. X* *Общее количество часов за 10-й семестр*	**720**	**380**	**340**					**24**
	Total Anul V *Total number for the 5th year of study* *Total Année V*	**1470**	**670**	**800**	**115**	**95**			**49**

Cod *Code* *Code*	**Denumirea unităţii de curs** *Name of the Course* *Nom du cours* *Код*	**Total ore** *Number of hours* *Nombre d'heures* *Всего часов*			**Număr de ore pe tipuri de activităţi** *Number of hours by types of activities* *Nombre d'heures par types d'activités* *Количество часов по видам деятельности*			**Forma de evaluare** *Assessment* *Évaluation* *Форма оценивания*	**Nr. credite** *Nr. of Credits* *Nombre de crédits Количество кредитов*
		Total *Total* *Total* *Всего*	**Contact direct** *Contact Hours* *Heures de contact* *Очный контакт*	**Studiu individual** *Individual Study* *Étude individuelle* *Самостоятельная работа*	**Curs** *Course* *Cours Курс*	**Seminar** *Seminar* *Séminaire Семинар*	**Practica/ Laborator** *Practice/Laboratory Work*		
Общее количество часов за 5-й год									
TOTAL *TOTAL TOTAL ВСЕГО*		**7200**	**2670**	**4530**	**909**	**828**	**73**		**240**

Ponderea unităţilor de curs/modulelor

Share of course units/modules
Pondération des unités/modules de cours
Коэффициент учебных модулей / курсов

Funcţia în formarea profesională *Function in professional training* *Fonction dans la formation professionnelle* *Функция в профессиональной подготовке*	**Nr. ore** *Nr. of hours* *N° d'heures* *Количество часов*	**Nr. credite** *Nr. of ECTS* *N° de credits* *Количество кредитов*	**Ponderea%** *Weight%* *Partager%* *Процентная доля*
Unităţi de curs/module fundamentale (F) *Fundamental course units/modules (F)* *Unités de cours/modules fondamentaux (F)* *Фундаментальные учебные модули/курсы (F)*	2070	69	28,75%
Unităţi de curs/module de specialitate (S) *Specialty Course units/modules (S)* *Unités de cours/modules spécialisés (S)* *Профильные учебные модули / курсы (S)*	2970	99	41,25%
Unităţi de curs/module de creare a abilităţilor şi competenţelor generale (G) *Course units/modules for creating general skills and competencies (G)* *Unités de cours/modules pour développer des compétences et des aptitudes générales (G)* *Учебные модули / курсы по формированию общих навыков и компетенций (G)*	360 ore	12 ECTS	5 %
Unităţi de curs/module de orientare socio-umanistică (U) *Course units/modules of socio-humanistic orientation (U)* *Unités de cours/modules d'orientation socio-humaniste (U)* *Учебные модули / курсы социально-гуманитарной направленности (U)*	360 ore	12 ECTS	5%
Stagii de practică *Internships* *Stages de spécialité* *Стажировки / практики*	1080 ore	36 ECTS	15%
Evaluarea finală (Examen(e) şi/sau Teza de licenţă) *Final Assessment (Exam(s) and/or Bachelor's Thesis)* *Évaluation finale (examen(s) et/ou mémoire de licence)* *Итоговая оценка (Экзамен(ы) и/или Выпускная работа)*	360 ore	12 ECTS	5 %

STAGIILE DE PRACTICĂ
INTERNSHIPS
Stages de spécialité
Стажировки

Nr.	Tipul stagiului de practică *The internship* *Type de stage* *Тип стажировки*	Anul *Year* *Année* *Год*	Semestru *Semester* *Semestre* *Семестр*	Durata *Times* *Duree* *Продолжительность*		Perioada desfăşurării *Period* *Période de déroulement* *Период проведения*	Număr ECTS *No. of ECTS Credits* *Nombre de crédits ECTS* *Количество ECTS*
				Săptămâni *Weeks* *Semaines* *Недели*	Ore *Hours* *Heures* *Часы*		
1.	**Practica de iniţiere în specialitate** ***Specialty initiation internship*** ***Stage d'initiation à la spécialité*** ***Вводная практика по специальности***	II	III	2	120	Septembrie *September* *Septembre* *Сентябрь*	4
2.	**Practica de specialitate** ***Specialty internship*** ***Stage de spécialité*** ***Практика по специальности***	III	V	2	120	Septembrie *September* *Septembre* *Сентябрь*	4
3	**Practica de specialitate** ***Specialty internship*** ***Stage de spécialité*** ***Практика по специальности***	III	VI	2	120	Mai/Iunie May/June Mai/Juin *Май/июнь*	4
4.	**Practica de specialitate** ***Specialty internship*** ***Stage de spécialité*** ***Практика по специальности***	IV	VII	2	120	Septembrie *September* *Septembre* *Сентябрь*	4
5	**Practica de specialitate** ***Specialty internship*** ***Stage de spécialité*** ***Практика по специальности***	IV	VIII	2	120	Mai/Iunie May/June Mai/Juin *Май/июнь*	4
6	**Practica de specialitate** ***Specialty internship*** ***Stage de spécialité*** ***Практика по специальности***	V	IX	2	120	Septembrie *September* *Septembre* *Сентябрь*	4
7.	**Practica de specialitate** ***Specialty internship*** ***Stage de spécialité*** ***Практика по специальности***	V	X	4	240	Martie-Aprilie *March-April* *Mars-Avril* *Март–Апрель*	8
8.	**Practica de cercetare** ***Research internship*** **Stage de recherché** ***Исследовательская практика***	V	X	2	120	Mai *May* *Mai* *Май*	4
Total/ *Total*:				18	**1080**		**36 ECTS**

FORMA DE EVALUARE FINALĂ A STUDIILOR
FINAL EVALUATION
FORMULAIRE D'ÉVALUATION FINALE DES ÉTUDES
ФОРМА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Nr. *N°*	Forma de evaluare finală a studiilor *Form of final evaluation of the studies* *Formulaire d'évaluation finale des études* *Форма итоговой аттестации*	Termene de organizare *Period* *Période* *Сроки организации*	Nr. ECTS *Number of ECTS* *Nombre d'ECTS* *Количество ECTS*
1.	Examen de licenţă 1. Instituţii de drept civil şi drept procesual civil *Bachelor's degree exam 1. Institutions of Civil Law and Civil Procedural Law* *Examen de licence 1.*	Iunie *June* *Juin* *Июнь*	**4**

	Institutions de droit civil et de droit processuel civil. *Дипломный экзамен 1. Институты гражданского права и гражданского процессуального права*		
2.	Examen de licenţă 2. Instituţii de drept penal şi drept procesual penal *Bachelor's degree exam 2.* *Institutions of Criminal Law and Criminal Procedural Law* *Examen de licence 2.* *Institutions de droit pénal et de droit processuel pénal.* *Дипломный экзамен 2.* *Институты уголовного права и уголовного процессуального права*	Iunie *June* *Juin* *Июнь*	**4**
3.	Teza de licenţă *Bachelor's thesis* *Mémoire de licence* *Дипломная работа*	Iunie *June* *Juin* *Июнь*	**4**

UNITAŢILE DE CURS/MODULELE LA LIBERA ALEGERE

ELECTIVES OF COURSE UNITS / MODULES

UNITÉS/MODULES DE COURS OPTIONNELS

УЧЕБНЫЕ МОДУЛИ / КУРСЫ ПО СВОБОДНОМУ ВЫБОРУ

Cod *Code* *Code* *Код*	**Denumirea unităţii de curs** *Name of the Course* *Nom de l'unité de formation* *Наименование учебного курса*	**Total ore** *Number of hours* *Total heures*			**Număr de ore pe tipuri de activităţi** *Number of hours by types of activities* *Nombre d'heures par types d'activités*			**Forma de evaluare** *Assessment* *Forme d'évaluation* *Форма оценивания*	**Nr. credite** *Nr. Crédits* *Nº Crédits* *Количество кредитов*
		Total *Total* *Total* *Всего*	**Contact direct** *Contact Hours* *Contact direct* *Аудиторные занятия*	**Studiu individual** *Individual Study* *Étude Individuelle* *Самостоятельная работа*	**Curs** *Course* *Cours* *Курс*	**Seminar** *Seminar* *Seminaire* *Семинар*	**Practice/ Laborator** *Laboratory* *Pratique / Laboratoire* *Практика*		
ANUL I / *1st YEAR OF STUDY/ ANNÉE I Год I*									
Semestrul I/ *1st semester/ Semestre I Семестр I*									
L.A.01	Limba latină *Latin Language* *Langue latine* *Латинский язык*	120	60	60	30	30		Examen *Exam* *Examen* *экзамен*	4
Semestrul II/ *2nd semester/ Semestre II Семестр II*									
L.A.02	Retorica *Rhetoric* *Rhétorique* *Риторика*	120	60	60	30	30		Examen *Exam* *Examen* *экзамен*	4
ANUL II / *1Ind YEAR OF STUDY/ ANNÉE II Год II*									
Semestrul I/ *1st semester/ Semestre I Семестр I*									
L.A.03	Dreptul transporturilor şi asigurărilor *Transport and Insurance Law* *Droit des transports et des assurances* *Право транспорта и страхования*	120	60	60	30	30		Examen *Exam* *Examen* *экзамен*	4
Semestrul II/ *2nd semester/ Semestre II Семестр II*									
ANUL III / *3rd YEAR OF STUDY/ ANNÉE III Год III*									
Semestrul I/ *1st semester/ Semestre I Семестр I*									
L.A.04	Drept internaţional economic *International Economic Law* *Droit économique international* *Международное экономическое право*	120	60	60	30	30		Examen *Exam* *Examen* *экзамен*	4

L.A.05	Instruire Clinica Juridică Formation en clinique juridique Legal Clinic Training *Клиническая юридическая практика*	120	60	60	30	30		Examen *Exam* *Examen* *экзамен*	4
Semestrul II/ *2nd semester/ Semestre II Семестр II*									
L.A.06	Protecţia civilă *Civil protection* *Protection civile* *Гражданская защита*	60	15	45	15			Examen *Exam* *Examen* *экзамен*	2
Total	*Total:* *Total Всего*	**660**	**315**	**345**	**165**	**150**			**22**

MINIMUM-UL CURRICULAR ÎN DOMENIUL DE FORMARE PROFESIONALĂ

CURRICULAR PREREQUISITE

LE CURRICULUM MINIMUM DANS LE DOMAINE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

МИНИМАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН В ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Cod *Code* *Code* *Код*	**Denumirea unităţii de curs** *Name of the Course* *Nom de l'unité de formation* *Наименование учебного курса*	**Total ore** *Number of hours* *Total heures* *Всего часов*			**Număr de ore pe tipuri de activităţi** *Number of hours by types of activities* *Nombre d'heures par types d'activités* *Количество часов по видам деятельности*			**Forma de evaluare** *Assessment* *Forme d'évaluation* *Форма оценивания*	**Nr. credite** *Nr. Credits* *N° Crédits* *Количество кредитов*
		Total *Total* *Total* *Всего*	**Contact direct** *Contact Hours* *Contact direct* *Аудиторные занятия*	**Studiu individual** *Individual Study* *Étude individuelle* *Самостоятельная работа*	**Curs** *Course* *Cours* *Курс*	***Seminar*** *Seminar* *Seminaire* *Семинар*	***Practica/ Laborator*** *Laboratory* *Pratique / Laboratoire* *Практика*		
M.O.01	Teoria generală a dreptului *General Theory of Law* *Théorie générale du droit* *Общая теория права*	180	60	120	30	30		examen *exam* *examen* *экзамен*	6
M.O.02	Drept constituţional şi instituţii politice *Constitutional Law and Political Institutionas* *Droit constitutionnel et institutions politiques* *Конституционное право и политические институты*	180	45	135	30	15		examen *exam* *examen* *экзамен*	6
M.O.03	Drept civil. Partea generală. Persoana fizică. Persoana juridică. *Civil Law. General part. Physical Person. Legal Entity.* *Droit civil. Partie générale. Personne physique. Personne morale.* *Гражданское право. Общая часть. Физическое лицо. Юридическое лицо*	180	45	135	30	15		examen *exam* *examen* *экзамен*	6
M.O.04	Drept penal. Partea generală *Criminal Law. General Part* *Droit pénal. Partie générale* *Уголовное право. Общая часть*	180	45	135	30	15		examen *exam* *examen* *экзамен*	6
M.O.05	Dreptul internaţional public *International Public Law* *Droit international public*	180	45	135	30	15		examen *exam* *examen* *экзамен*	6

	Публичное международное право								
Total	*Total Всего*	**900**	**240**	**660**	**150**	**90**			**30**

NOTĂ EXPLICATIVĂ

1. Prezentarea succintă a profilului specialității, precum și a domeniului de formare profesională și domeniului general de studii.
2. Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității, racordarea programului de studii și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu.
3. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social (studierea cerințelor Cadrului Național al Calificărilor, precum și al celui European; studierea fișelor de posturi din instituțiile potențial angajatoare, evaluarea pieței prin metoda chestionarelor etc.).
4. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii (angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.).
5. Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă.
6. Posibilitățile de angajare a absolvenților; corelate cu CORM și ESCO.
7. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii.
8. Competențele generale și profesionale asigurate de programul de studii (lista).
9. Lista rezultatelor învățării.

1. Prezentarea succintă a profilului specialității, precum și a domeniului de formare profesională și domeniului general de studii.

Profilul specialității *0421.1 Drept* vizează formarea specialiștilor calificați în domeniul științelor juridice, capabili să interpreteze, aplice și dezvolte cadrul normativ național și internațional, să contribuie la asigurarea statului de drept, justiției și protecției drepturilor și libertăților fundamentale ale omului. Specialitatea face parte din domeniul general de studiu *042 Drept* și domeniul de formare profesională *0421 Drept.*

Specializarea în Drept contribuie la consolidarea statului de drept, la promovarea legalității și justiției sociale și la susținerea funcționării eficiente a instituțiilor publice și a economiei naționale, în conformitate cu principiile democrației și ale drepturilor omului.

Calificarea Licențiat în Drept, nivel 6 CNC, se acordă absolvenților programului de studii Drept și confirmă competențele acestora de a realiza activități juridice în contextul îndeplinirii funcțiilor în domeniul public sau privat.

Activitatea de muncă în domeniul dreptului reunește un spectru larg de atribuții, printre care: elaborarea actelor normative; pregătirea materialelor informative și a recomandărilor privind modificarea politicilor; efectuarea activității de consultare a clienților /clientelor cu privire la aspectele juridice ale problemelor; exercitarea activității de urmărire penală, investigarea faptelor și împrejurărilor în care au fost comise crime etc.

Deținătorul calificării în domeniul dreptului poate desfășura: activități de asigurare, menținere și restabilire a ordinii și securității publice; activități de consultanță, asistență, reprezentare și validare juridică; activități de executare a sancțiunilor și repunere în drepturi. Profesioniștii în domeniu se ocupă cu activități de asigurare a ordinii de drept, realizarea actului de justiție, interpretarea și aplicarea legislației, asigurarea funcționării statului din perspectivă organizatorico-juridică, dezvoltarea politicii legislative, consilierea în materie juridică, constatarea comportamentelor infracționale și/sau delincvențiale, prevenirea și combaterea criminalității, aplicarea și executarea sancțiunilor, elaborarea și promovarea politicilor de protecție a drepturilor omului etc.

2. Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității, racordarea programului de studii și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu.

Specialitatea de Drept urmărește realizarea *obiectivelor* prin: 1. Formarea competențelor profesionale ale absolventului în baza pregătirii teoretice și practice în domeniul dreptului. 2. Formarea abilităților de cercetare în domeniul jurisprudenței în baza componentei științifice. În acest sens se urmărește pregătirea

specialistului în scopul investigării problemelor contradictorii din jurisprudență. 3. Asigurarea condițiilor de dezvoltare multilaterală a viitorului specialist, formarea poziției civice dimensiunii etice a personalității.

Obiectivele enumerate sunt în deplină concordanță cu *misiunea urmărită de Universitatea de Stat din Moldova* de a forma cadre de înaltă calificare pentru economia națională, capabile să activeze în condițiile, în schimbare ale vieții și economiei de piață; precum și de a organiza și desfășura cercetări științifice fundamentale și aplicative, orientate spre soluționarea problemelor actuale socio-economice și realizarea transferului tehnologic al rezultatelor cercetării științifice universitare.

Planul de învățământ de la specialitatea Drept este racordat modelelor de instruire juridică din statele Uniunii Europene, pentru a oferi studenților experiențe de învățare internaționale și o perspectivă globală asupra practicii juridice. Astfel, simbioza între disciplinele fundamentale și cele moderne, utilizarea tehnicilor clasice de instruire cu cele la distanță, funcționarea filierelor anglofonă și francofonă, precum și instruirea în limba rusă permit studenților implicarea în studii comparate și în mobilități academice. Pentru a răspunde solicitărilor angajatorilor și în general a pieței muncii, precum și noilor tendințe și dezvoltării internaționale relevante pentru domeniul juridic, Planul de învățământ la specialitatea „Drept" a fost racordat cerințelor Procesului de la Bologna și a fost elaborat ținându-se cont de experiența universităților de prestigiu în domeniu din Europa și SUA, fiind aliniat cu tendințele internaționale din domeniu și pregătind studenții pentru o carieră de succes într-un mediu juridic globalizat.

3. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social (studierea cerințelor Cadrului Național al Calificărilor, precum și al celui European; studierea fișelor de posturi din instituțiile potențial angajatoare, evaluarea pieței prin metoda chestionarelor etc.).

În funcție de cerințele Cadrului Național al Calificărilor, Facultatea de Drept identifică cerințele angajatorilor din sectorul public și privat față de pregătirea și competențele absolvenților facultății de Drept în contextul nevoilor sectorului economic și social. Astfel, se actualizează curricula universitară și sarcinile practice în procesul de instruire, se efectuează analiza mediului extern în raport cu evaluarea contextului economic, socio-cultural și a pieței potențiale a muncii pentru identificarea cerințelor de instruire și formare profesională, a serviciilor educaționale oferite de facultate, comparabile cu cele oferite de alte universități din țară și din străinătate. Se au în vedere și recomandările și reglementările specifice domeniului, elaborate de organisme naționale sau europene.

Actualizarea, modernizarea și îmbunătățirea Planului de învățământ la Specialitatea 042.1 Drept se realizează în baza celor mai noi cercetări în domeniu, cerințelor în schimbare a societății, recomandărilor potențialilor angajatori, modificărilor survenite în cadrul normativ, precum și în programele de dezvoltare strategică a Republicii Moldova.

4. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii (angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.).

Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii este esențială pentru a asigura relevanța și actualitatea conținutului academic oferit de facultatea de Drept. Prin implicarea activă a angajatorilor, profesorilor, absolvenților și studenților în procesul de elaborare a programului de studii, ne putem asigura că acesta este relevant, actualizat și pregătește studenții pentru cerințele și oportunitățile din domeniul juridic.

Procesul de consultare cu partenerii cuprinde următoarele direcții:

- elaborarea și perfecționarea programelor de studii în concordanță cu cerințele înaintate de angajator;
- încheierea acordurilor cu instituții și organizații din domeniul dreptului privind pregătirea specialiștilor cu indicarea cerințelor față de abilitățile profesionale ale studenților;
- încadrarea reprezentanților organelor de drept în evaluarea cunoștințelor și abilităților absolvenților în timpul evaluării tezei de licență;
- coordonarea rezultatelor cercetărilor științifice cu instituțiile și organizațiile de profil și obținerea avizelor;
- conlucrarea în vederea organizării stagiilor de practică la Studii superioare de licență, Ciclul

În același timp, parteneriatul intern este foarte important. La Studii superioare de licență, Ciclul I procesul de consultare are loc în cadrul elaborării și perfecționării programelor de studii (forma expertizei), în cadrul organizării practicii de inițiere, de specialitate și de cercetare (forma acordurilor corespunzătoare), în timpul evaluării tezei de licență (forma participativă) și elaborarea unor programe de studii cu destinație specială la solicitarea angajatorilor.

5. Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă.

Specialistul din domeniul dreptului cu studii superioare de nivel 6 CNC, dispune de competenţe pentru a realiza activităţi juridice în contextul îndeplinirii funcţiilor în domeniul public şi a activităţilor juridice în format liberal şi este capabil să utilizeze tehnici moderne de realizare şi de administrare a activităţii. Activitatea de muncă în domeniul dreptului reuneşte un spectru larg de activităţi, printre care: elaborarea actelor normative; pregătirea materialelor informative şi a recomandărilor privind modificarea politicilor; consultarea persoanelor cu funcţii de demnitate publică; efectuează activităţi consultă clienţii/clientele cu privire la aspectele juridice ale problemelor, activităţi de urmărire penală, investighează faptele şi împrejurările în care au fost comise crime etc.

Profesioniştii în domeniu se ocupă cu activităţi de asigurare a ordinii de drept, realizarea actului de justiţie, interpretarea şi aplicarea legislaţiei, asigurarea funcţionării statului din perspectivă organizatorico-juridică, dezvoltarea politicii legislative, consilierea în materie juridică, constatarea comportamentelor infracţionale şi/sau delincvenţiale, prevenire şi combatere a criminalităţii, aplicarea şi executarea sancţiunilor, elaborarea şi promovarea politicilor de protecţie a drepturilor omului etc. Profilul profesionistului din acest domeniu este caracterizat de mai multe competenţe, fiind capabil să-şi aplice expertiza în diverse segmente din piaţa muncii. Competenţele profesionale sunt orientate spre a dezvolta şi realiza efectiv capacitate de coordonare, monitorizare, supraveghere şi gestionare eficientă a colectivităţilor profesionale.

6. Posibilităţile de angajare a absolvenţilor; corelate cu CORM şi ESCO.

Specialistul, Licenţiat în Domeniul de formare profesională 0421 Drept poate fi angajat conform **CORM (006-2021)** în calitate de: Legislatori/legislatoare; membri ai/membre ale executivului, demnitari şi conducători ai/conducătoare ale administraţiei publice; Consilier/consilieră; Specialişti/specialiste din domeniul administrativ; Asistent/asistentă în cabinetul persoanei cu funcţii de demnitate publică; Consilier/consilieră în Consiliul Naţional de Asistenţă Juridică Garantată de Stat; Consultant/consultantă în Consiliul Naţional de Asistenţă Juridică Garantată de Stat; Avocat stagiar/avocată stagiară; Asistent judiciar/asistentă judiciară; Consultant al procurorului/consultantă a procurorei; Specialişti/specialiste din domeniul juridic neclasificaţi/neclasificate în grupele de bază anterioare; Consilier juridic/consilieră juridică; Consilier/consilieră probaţiune; Executor judecătoresc stagiar/executoare judecătorească stagiară; Inspector/inspectoare probaţiune; Jurisconsult/ jurisconsultă; Jurist/jurist; Notar stagiar; Specialist/specialistă în drepturile omului; Inspector/inspectoare de vamă şi ofiţeri de frontieră; Inspector vamal/inspectoare vamală; Ofiţeri de poliţie şi alte ocupaţii din domeniul ordinii publice şi securităţii statului; Ofiţer de investigaţii; Ofiţer de urmărire penală; Ofiţer în domeniul ordinii publice şi securităţii statului; Asistent juridic/asistentă juridică; Consultant juridic/consultantă juridică transfer titluri de proprietate; Detectiv/detective; Ofiţer antifraudă financiar- bancară; Secretar/secretară notariat; Specialist/specialistă în domeniul juridic.

Posibilităţi de angajare corelate cu ESCO 08: Legislatori, membri ai executivului, Consilieri locali; Specialişti în domeniul juridic; Specialişti în domeniul juridic neclasificaţi în grupele de bază anterioare; Consilieri juridici; Consilier în armonizare legislativă; Manager de contracte; Manager în domeniul respectării reglementărilor; Ofiţeri în drepturile omului; Specialişti în servicii administrative şi asimilaţi; Specialişti guvernamentali cu funcţii de reglementare şi asimilaţi; Inspector de vamă şi frontieră; Ofiţer de control paşapoarte; Inspectori de poliţie şi detectivi; Investigator criminalist; Ofiţer de poliţie judiciară; Inspector de poliţie; Alţi specialişti în domeniul juridic, social, cultural şi conexe; Specialişti în domeniul juridic, asimilaţi; Asistent judiciar; Detectiv particular; Grefier judiciar.

7. Accesul la studii a titularilor de diplome obţinute după finalizarea respectivului program de studii.

Deţinătorii Diplomei de studii superioare de licenţă ciclul I devin eligibili pentru continuarea studiilor la ciclul II, studii superioare de master (nivel 7 CNC), precum şi pentru formarea profesională continuă care poate consta în programe de perfecţionare/specializare, cu durata 150-900 ore/5-30 credite de studii sau în programe de recalificare profesională conexe specialităţii formării profesionale iniţiale absolvite, cu durata de 1800-3600 ore/60-120 de credite de studii.

8. Competenţele generale şi profesionale asigurate de programul de studii (lista).

Absolvenţii facultăţii de Drept, deţinători ai Diplomei de Licenţă cumulează o gamă variată de **competenţe generale**, de aptitudini cognitive şi practice necesare pentru găsirea de soluţii la probleme specifice, într-un domeniu de muncă sau de studiu pentru:

- culegerea şi evaluarea datelor şi informaţiilor referitoare la probleme/situaţii concrete de drept;
- interpretarea actelor normative şi a standardelor în vigoare în exercitarea profesiei juridice;
- luarea deciziilor în vederea rezolvării problemelor/sarcinilor specifice din activitate juridică;
- scrierea, argumentarea juridică;

- supravegherea/verificarea respectării procedurilor judiciare/juridice.

Printre **competenţele profesionale** ale absolvenţilor asigurate de programul de studii 0421.1 Drept în funcţie de aria ocupaţională identificăm următoarele aptitudini:

- evaluarea cadrului legal aplicabil problemei/ situaţiei juridice;
- corelarea eficientă a normelor juridice la situaţiile faptice;
- aplicarea normelor juridice;
- dezvoltarea măsurilor de prevenire şi combatere a încălcărilor de lege;
- supravegherea realizării activităţilor de prevenire şi combatere a încălcărilor de lege;
- cercetarea şi analiza juridică;
- încadrarea juridică a faptelor şi situaţiilor;
- consiliere şi asistenţă juridică;
- validarea actelor juridice;
- monitorizarea soluţionării problemei/ situaţiei juridice;
- cercetarea informaţiilor referitoarea la executarea sancţiunilor;
- evaluarea circumstanţelor în vederea aplicării/modificării sancţiunilor;
- asigurarea executării sancţiunilor;
- consiliere şi asistenţă;
- monitorizarea executării sancţiunilor.

9. Lista rezultatelor învăţării.

Rezultatele învăţării din standardul de calificare „Drept", Nivel 6 Rezultate ale învăţării (RÎ) Competenţe generale-Absolventul/candidatul la atribuirea calificării:

RÎ1 Poate colecta şi examina datele şi informaţiile referitoare la fenomene/cauze/situaţii concrete;

RÎ2 Poate estima la ce domeniu se încadrează problema/situaţia concretă de drept;

RÎ3 Poate determina/sélecta şi interpreta normele juridice posibil a fi aplicate în contextul definit;

RÎ4 Poate stabili asemănările şi deosebirile dintre actele normative naţionale, europene/internaţionale aplicabile domeniului de activitate şi identifica perspectivele de îmbunătăţire;

RÎ5 Poate raporta şi aplica cadrul normativ relevant întru soluţionarea, problemei/cauzei/situaţiei;

RÎ6 Poate evalua riscurile şi recunoaşte/anticipa consecinţele diferitelor soluţii;

RÎ7 Poate relaţiona cu terţi în vederea soluţionării problemei/cauzei/situaţiei;

Ri8 Poate elabora proiecte de decizii/acte juridice specifice sarcinilor profesionale în vederea soluţionării problemei/situaţiei concrete;

RÎ9 Poate formula raţionamente şi judecăţi în vederea argumentării ideii/soluţiei/deciziei;

RÎ10 Poate verifica/corela corespunderea deciziilor/ actelor juridice specifice cu legislaţia naţională şi standardele europene/internaţionale în vigoare în vederea soluţionării problemei/situaţiei concrete de drept;

RÎ11 Poate monitoriza fluctuaţiile legislative şi tendinţele în domeniu.

Rezultate ale învăţării (RÎ) Competenţe profesionale specifice- Absolventul/candidatul la atribuirea calificării:

RÎ 1 Poate determina cadrul legal aplicabil problemei/ situaţiei juridice;

RÎ 2 Poate articula cu precizie fapte şi situaţii la norme juridice în vederea încadrării juridice ale acestora;

RÎ 3 Poate corela cu precizie fapte şi situaţii la norme juridice în vederea încadrării juridice a acestora;

RÎ 4 Poate aplica norme, proceduri, măsuri, metode şi tehnici profesionale în conformitate cu cadrul normativ relevant;

RÎ 5 Poate distinge acţiuni specifice de asistenţă şi protecţie a victimelor potrivit cadrului legal;

RÎ 6 Poate formula şi înainta soluţii/strategii de prevenire şi combatere a fenomenului infracţional/delincvenţial;

RÎ7 Poate evalua starea, structura, dinamica fenomenului infracţional şi delincvenţial, precum şi a celui victimal;

RÎ 8 Poate ţine evidenţa despre măsurile întreprinse pentru prevenirea şi descoperirea infracţiunilor şi contravenţiilor;

RÎ9, Poate colecta informaţii în vederea realizării activităţii profesionale, inclusiv prin relaţionarea cu terţe persoane şi/sau cu părţile interesate;

RÎ 10 Poate aplica metode eficiente de analiză şi raţionament juridic;

RI 11 Poate raporta datele faptice la norma juridică aplicabilă;

RÎ 12 Poate explica prevederi normative beneficiarilor serviciilor de consiliere şi asistenţă juridică;

RÎ 13 Poate stabili modalităţile de reprezentare a intereselor persoanelor fizice şi juridice în faţa instanţelor de judecată, instituţiilor şi organizaţiilor, altor persoane;

RÎ 14 Poate ţine discursuri orale cuprinzătoare, convingătoare, precum şi realizează activităţi interogatoriu; de

RÎ 15 Poate comunica în mod eficient şi asertiv, demonstrând abilităţi bune de persuasiune;

RÎ 16 Poate certifica şi/sau valida actele juridice elaborate în interesul persoanelor fizice şi juridice;

RÎ 17 Poate certifica realizările consultanţei, asistenţei, reprezentării prin elaborarea de documente confirmative;

RÎ 18 Poate urmări modificările cadrului legal şi adapta acţiunile la noul context;

RÎ19 Poate distinge specificul executării sancţiunilor în coraport cu actul executoriu;

RÎ 20Poate stabili şi aprecia circumstanţele ce pot influenţa aplicarea măsurilor de stimulare ori sancţionare:

RÎ 21 Poate evalua comportamente/circumstanţe/ situaţii ce pot influenţa aplicarea/ modificarea sancţiunilor;

RÎ 22 Poate formula recomandări referitoare la aplicarea/modificarea sancţiunilor;

RÎ 23 Poate aprecia problemele juridice ce ţin de executarea sancţiunilor şi a măsurilor de siguranţă;

RÎ 24 Poate determina acţiunile în vederea aplicării măsurilor de stimulare ori sancţionare;

RÎ 25 Poate distinge procedeile de acordare a suportului persoanelor ce execută sancţiunile, cât şi celor eliberate din locurile de detenţie;

RÎ 26 Poate stabili mecanismele de asistenţă/consiliere oferite organelor abilitate cu aplicarea legii;

RÎ 27 Poate analiza traseul şi modalităţile de supraveghere a executării sancţiunilor sau a obligaţiilor/interdicţiilor stabilite de organele de drept abilitate în conformitate cu prevederile legale.

EXPLANATORY NOTE.

1.Brief presentation of the profile of the specialty, as well as the field of professional training and the general field of studies.

2.The objectives of the study program, including their compliance with the mission of the university, the connection of the study program and the contents of the curriculum to the international trends in the field.

3. Assessing the expectations of the economic and social sector (studying the requirements of the National Framework of Qualifications, as well as of the European one; studying job descriptions from potentially employing institutions, market evaluation by questionnaire method, etc.).

4.Consultation of partners in the process of developing the study program (employers, teachers, graduates, students, etc.).

5.Relevance of the study program for the labor market.

6.Graduate employment opportunities; correlated with CORM and ESCO.

7.Access to studies of holders of diplomas obtained after the completion of the respective study program.

8.General and professional skills provided by the study program (list).

9 List of learning outcomes.

1. Brief presentation of the profile of the specialty, as well as the field of professional training and the general field of studies.

Specialty profile 0421.1 Law aims to train qualified specialists in the field of legal sciences, capable of interpreting, applying and developing the national and international regulatory framework, contributing to ensuring the rule of law, justice and the protection of fundamental human rights and freedoms. The specialty is part of the general field of study 042 Law and the field of professional training 0421 Law.

The specialization in Law contributes to strengthening the Rule of Law, promoting legality and social justice, and supporting the effective functioning of public institutions and the national economy, in accordance with the principles of democracy and human rights.

The Bachelor of Laws qualification, level 6 CNC, is awarded to graduates of the Law study program and confirms their competences to perform legal activities in the context of performing functions in the public or private sector.

The work in the field of law brings together a wide range of duties, including: drafting normative acts; preparing informative materials and recommendations on policy changes; conducting consulting work of clients/clients on the legal aspects of problems; conducting criminal investigation, investigating the facts and circumstances in which crimes were committed, etc.

The holder of the qualification in the field of law may carry out: activities of ensuring, maintaining and restoring public order and security; activities of legal advice, assistance, representation and validation; activities of enforcement of sanctions and re-establishment. Professionals in the field deal with the activities of ensuring the Rule of Law, performing the act of justice, interpreting and applying the Law, ensuring the functioning of the state from the organizational-legal perspective, developing the legislative policy, advising on legal matters, ascertaining criminal and/or delinquent behaviors, preventing and combating crime, applying and enforcing sanctions, developing and promoting policies for the protection of human rights, etc.

2. The objectives of the study program, including their compliance with the mission of the university, the connection of the study program and the contents of the curriculum to the international trends in the field.

The Law specialty aims to achieve the objectives by: 1. Forming the professional skills of the graduate based on theoretical and practical training in the field of law. 2. Formation of research skills in the field of jurisprudence on the basis of the scientific component. In this regard, the aim is to prepare the specialist for the purpose of investigating contradictory problems in case law. 3. Ensuring the conditions of multilateral development of the future specialist, forming the civic position of the ethical dimension of personality.

The listed objectives are fully consistent with the mission pursued by the State University of Moldova to train highly qualified specialists for the national economy, capable of working in the changing conditions of life and market economy; as well as to organize and conduct fundamental and applied scientific research, aimed at solving current socio-economic problems and achieving technological transfer of the results of academic scientific research.

The curriculum of the Law specialty is aligned with the legal education models of the European Union countries, in order to provide students with international learning experiences and a global perspective on legal practice. Thus, the symbiosis between fundamental and modern disciplines, the use of classical and distance learning techniques, the operation of the English and French-speaking tracks, as well as training in the Russian language allow students to engage in comparative studies and academic mobility. In order to respond to the demands of employers and the labor market in general, as well as to new trends and international developments relevant to the legal field, the Curriculum of the "Law" specialty was aligned with the requirements of the Bologna Process and was developed taking into account the experience of prestigious universities in the field in Europe and the USA, being aligned with international trends in the field and preparing students for a successful career in a globalized legal environment.

3. Assessing the expectations of the economic and social sector (studying the requirements of the National Framework of Qualifications, as well as of the European one; studying job descriptions from potentially employing institutions, market evaluation by questionnaire method, etc.).

Depending on the requirements of the National Qualifications Framework, the Faculty of Law identifies the requirements of employers in the public and private sector towards the training and skills of Law graduates in the context of the needs of the economic and social sector. Thus, the university curricula and practical tasks in the training process are updated, the external environment analysis is carried out in relation to the assessment of the economic, socio-cultural context and the potential labor market in order to identify the training and professional training requirements, the educational services offered by the Faculty, comparable to those offered by other universities in the country and abroad. The recommendations and regulations specific to the field, developed by national or European bodies, are also taken into account.

The updating, modernization and improvement of the Curriculum for the Specialty 0421.1 Law is carried out based on the latest research in the field, the changing requirements of society, the recommendations of potential employers, changes in the regulatory framework, as well as in the strategic development programs of the Republic of Moldova.

4. Consultation of partners in the process of developing the study program (employers, teachers, graduates, students, etc.).

Consulting partners in the process of developing the study program is essential to ensure the relevance and timeliness of the academic content offered by the Faculty of Law. Through the active involvement of employers, teachers, alumni and students in the process of developing the study program, we can ensure that it is relevant, up-to-date and prepares students for the demands and opportunities in the legal field.

The consultation process with partners includes the following directions:

- elaboration and improvement of study programs in accordance with the requirements submitted by the employer;

- conclusion of agreements with institutions and organizations in the field of law on the training of specialists with an indication of the requirements to the professional skills of students;

- involving representatives of law enforcement agencies in assessing the knowledge and skills of graduates during the evaluation of the bachelor's thesis;

- coordinating the results of scientific research with institutions and organizations and obtaining opinions;

- collaboration in order to organize internships at Bachelor's degree studies, Cycle I.

At the same time, internal partnership is very important. In Bachelor Degree Studies, Cycle I, the consultation process takes place within the framework of the elaboration and improvement of study programs (the form of expertise), within the framework of the organization of the initiation, specialized and research practice (the form of the corresponding agreements), during the evaluation of the bachelor thesis (the participatory form) and the elaboration of special purpose study programs at the request of employers.

5. Relevance of the study program for the labor market.

The specialist in the field of law with higher education of level 6 CNC, has the skills to perform legal activities in the context of performing functions in the public domain and legal activities in a liberal format and is able to use modern techniques for performing and administering the activity. Work activity in the field of law brings together a wide range of activities, including: drafting normative acts; preparing information materials and recommendations on policy changes; consulting with persons with public dignity; carrying out activities consult clients on the legal aspects of problems, criminal prosecution activities, investigates the facts and circumstances in which crimes were committed, etc.

Professionals in the field deal with activities to ensure law and order, carry out the act of justice, interpret and apply legislation, ensure the functioning of the state from an organizational and legal perspective, develop legislative policy, provide legal advice, detect criminal and/or delinquent behaviors, prevent and combat crime, apply and enforce sanctions, develop and promote human rights protection policies, etc. The profile of the professional in this field is characterized by several skills, being able to apply their expertise in various segments of the labor market. Professional skills are oriented towards effectively developing and achieving the capacity for coordination, monitoring, supervision and efficient management of professional communities.

6. Graduate employment opportunities; correlated with CORM and ESCO.

Specialist, Licensed in the Field of Professional Training 0421 Law may be employed according to CORM (006-2021) as: Legislators; members of the executive, dignitaries and heads of the public administration; Counselor; Specialists in the administrative field; Assistant in the cabinet of the person with public dignity positions; Counselor in the National Council of State Guaranteed Legal Aid; Consultant in the National Council for State Guaranteed Legal Aid; Trainee lawyer/study lawyer; Legal assistant/judicial assistant; Consultant of the prosecutor; Specialists in the legal field unclassified in the previous basic groups; Legal advisor; Probation Counselor; Inspector/specialist; Lawyer; legal expert; customs inspector and border officers; Police officers and other occupations in the field of public order and state security; Investigation officer; Criminal investigation officer; Officer in the field of public order and state security; Legal assistant; Legal consultant in transfer of property titles; Detective; Financial-banking fraud officer; Notary secretary/secretary; legal specialist.

***Employment opportunities related to ESCO 08:** Legislators, executive members, Local Counsellors; Legal professionals; Legal professionals not classified in previous base groups; Legal advisors; Advisor in legislative harmonization; Contract manager; Regulatory compliance manager; Human rights officers; Specialists in administrative and assimilated services; Government specialists with regulatory functions and assimilated; Customs and border inspector; Passport control officer; Police inspectors and detectives; Forensic investigator; Judicial police officer; Police inspector; Other legal, social, cultural and related specialists; legal specialists; Legal assistant; Private investigator; Judicial Registrar.*

7. Access to studies of holders of diplomas obtained after the completion of the respective study program.

Holders of the Bachelor Degree Cycle I become eligible for further study at cycle II, master's degree (level 7 CNC), as well as for continuing professional training that may consist of refresher/specialization programs, lasting 150-900 hours/5-30 credits of studies or in professional retraining programs related to the specialty of initial graduate professional training with the duration of 1800-3600 hours/60-120 credits of studies.

8. General and professional skills provided by the study program (list).

Graduates of the Faculty of Law, holders of the Bachelor's degree, accumulate a wide range of ***general skills****, cognitive and practical skills necessary to find solutions to specific problems, in a field of work or study for:*

- collection and evaluation of data and information related to specific legal issues/situations;
- interpretation of the normative acts and standards in force in the exercise of the legal profession;
- making decisions to solve specific problems/tasks in legal activity;
- writing, legal argumentation;
- supervision/verification of compliance with judicial/legal procedures.

Among the ***professional skills*** *of graduates ensured by the study program 0421.1 Law depending on the occupational area we identify the following skills:*

- assessment of the legal framework applicable to the problem/legal situation;
- effective correlation of legal norms to factual situations;
- application of legal rules;
- development of measures to prevent and combat violations of law;
- supervising the implementation of activities to prevent and combat violations of law;
- legal research and analysis;
- legal classification of facts and situations;
- legal advice and assistance;
- validation of legal acts;
- monitoring the resolution of the problem/legal situation;
- researching information relating to the enforcement of sanctions;
- assessment of circumstances for the application/amendment of sanctions;
- ensuring the enforcement of sanctions;
- advice and assistance;
- monitoring the enforcement of sanctions.

9. List of learning outcomes.

Learning outcomes from the qualification standard „Law", Level 6 Learning outcomes (HR) Overall Skills - Applicant/candidate at qualification award:

RÎ 1 May collect and examine data and information relating to phenomena/causes/concrete situations;
RÎ 2 Can estimate to which area the problem/specific situation of law falls;
RÎ 3 May determine/select and interpret legal rules that may be applied in the defined context;
RÎ 4 Can establish similarities and differences between national, European/international normative acts applicable to the field of activity and identify prospects for improvement;
RÎ 5 Can report and apply the relevant regulatory framework for solving, problem/causing/situation;
RÎ 6 Can assess the risks and recognize/anticipate the consequences of different solutions;
RÎ 7 May relate to third parties in order to resolve the problem/cause/situation;
RÎ 8 Can develop draft decisions/legal acts specific to professional tasks in order to solve the problem/concrete situation;
RÎ 9 Can formulate reasoning and judgment to argue the idea/solution/decision;
RÎ 10 Can verify/correlate the compliance of specific decisions/legal acts with national legislation and European/international standards in force in order to solve the problem/concrete situation of law;
RÎ 11 Can monitor legislative fluctuations and trends in the field.

Learning outcomes (HR) Specific professional skills - Graduate/candidate at qualification award:

RÎ 1 May determine the legal framework applicable to the problem/legal situation;
RÎ 2 Can articulate facts and situations to legal rules with precision; their legal classification
RÎ 3 Can accurately correlate facts and situations to legal norms for their legal classification;
RÎ 4 May apply professional rules, procedures, measures, methods and techniques in accordance with the relevant regulatory framework;
RÎ 5 Can distinguish specific assistance and victim protection actions according to the legal framework;
RÎ 6 Can formulate and submit solutions/strategies for preventing and combating the criminal/delinquency phenomenon;
RÎ 7 Can evaluate the state, structure, dynamics of the criminal and delinquent phenomenon, as well as the victim phenomenon;
RÎ 8 May keep track of measures taken to prevent and detect crime and misdemeanor;

RÎ 9 May collect information for the purpose of performing professional work, including by relating to third parties and/or interested parties;

RÎ 10 Can apply effective methods of analysis and legal reasoning;

RÎ 11 May report factual data to the applicable legal norm;

RÎ 12 May explain normative provisions to beneficiaries of legal advice and assistance services;

RÎ 13 May establish ways of representing the interests of natural and legal persons before courts, institutions and organizations, other persons;

RÎ 14 Can deliver comprehensive, compelling oral speeches as well as conduct interrogation activities;

RÎ 15 Can communicate effectively and assertively, demonstrating good persuasion skills;

RÎ 16 May certify and/or validate legal acts developed in the interest of natural and legal persons;

RÎ 17 Can certify the achievements of consultancy, assistance, representation by developing confirmatory documents;

RÎ 18 Can track changes in the legal framework and adapt actions to the new context;

RÎ 19 Can distinguish the specifics of the execution of sanctions in relation to the enforcement act;

RÎ 20 Can establish and appreciate circumstances that may influence the application of incentive or sanctioning measures:

RÎ 21 May evaluate behaviors/circumstances/situations that may influence the application/change of sanctions;

RÎ 22 May make recommendations on the application/amendment of sanctions;

RÎ 23 Can assess legal issues related to the enforcement of sanctions and safety measures;

RÎ 24 May determine actions to apply incentive or sanction measures;

RÎ 25 Can distinguish the procedures for granting support to persons who carry out sanctions, as well as to those released from places of detention;

RÎ 26 May establish the assistance/advice mechanisms offered to law enforcement bodies;

RÎ 27 Can analyze the route and the ways of supervising the execution of sanctions or obligations/prohibitions established by the law enforcement bodies in accordance with the legal provisions.

NOTE EXPLICATIVE

1. Brève présentation du profil de la spécialité, ainsi que du domaine de formation professionnelle et du domaine général d'études.

2. Les objectifs du programme d'études, y compris leur correspondance avec la mission de l'université, la correlation du programme d'études et le contenu du plan de formation avec les tendances internationales dans le domaine.

3. Evaluation des attentes du secteur économique et social (étude des exigences du Cadre National des Qualifications, ainsi que du Cadre Européen ; étude des fiches de poste des institutions potentiellement employeuses, évaluation du marché par la méthode du questionnaire, etc.).

4. Conseil aux partenaires dans le processus d'élaboration du programme d'études (employeurs, enseignants, diplômés, étudiants, etc.).

5. La pertinence du programme d'études pour le marché du travail.

6. Opportunités d'emploi pour les diplômés ; corrélées avec CORM et ESCO.

7. Accès aux études pour les titulaires de diplômes obtenus après avoir terminé le programme d'études respectif.

8. Les compétences générales et professionnelles assurées par le programme d'études (liste).

9. Liste des résultats d'apprentissage.

1. Brève présentation du profil de la spécialité, ainsi que du domaine de formation professionnelle et du domaine général d'études.

Le Profil de spécialité 0421.1 Droit vise à former des spécialistes qualifiés dans le domaine des sciences juridiques, capables d'interpréter, d'appliquer et de développer le cadre normatif national et international, pour contribuer à assurer l'État de droit, la justice et la protection des droits et libertés fondamentaux de l'homme. La spécialité fait partie du domaine d'études général 042 Droit et le domaine de la formation professionnelle 0421 Droit..

La spécialisation en droit contribue à renforcer l'État de droit, à promouvoir la légalité et la justice sociale et à soutenir le fonctionnement efficace des institutions publiques et de l'économie nationale, conformément aux principes de la démocratie et des droits de l'homme.

Le diplôme de Licence en Droit, niveau CNC 6, est décerné aux diplômés du programme d'études en Droit et confirme leurs compétences à exercer des activités juridiques dans le cadre de l'exercice de fonctions dans le domaine public ou privé.

L'activité professionnelle dans le domaine du droit regroupe un large spectre d'attributions, parmi lesquelles : l'élaboration d'actes normatifs ; la préparation de matériels d'information et de recommandations de changement de politique ; l'exercice de l'activité de conseil aux clients/clients concernant les aspects juridiques des problèmes ; l'exercice de l'activité de poursuite pénale, l'enquête sur les faits et les circonstances dans lesquels les crimes ont été commis, etc.

Le titulaire d'une qualification en droit peut exercer des activités visant à assurer, maintenir et rétablir l'ordre et la sécurité publics ; des activités de conseil, d'assistance, de représentation et de validation juridique ; et des activités d'application des sanctions et de rétablissement des droits. Les professionnels du domaine sont chargés de veiller au maintien de l'ordre juridique, de rendre la justice, d'interpréter et d'appliquer la législation, d'assurer le fonctionnement de l'État d'un point de vue organisationnel et juridique, d'élaborer la politique législative, de conseiller en matière juridique, de détecter les comportements criminels et/ou délinquants, de prévenir et de combattre la criminalité, d'appliquer et de faire respecter les sanctions, d'élaborer et de promouvoir des politiques de protection des droits de l'homme, etc.

2. Les objectifs du programme d'études, y compris leur correspondance avec la mission de l'université, le lien du programme d'études et le contenu du plan d'éducation avec les tendances internationales dans le domaine.

Le diplômé en droit vise la réussite des objectifs suivants: 1. Former le diplômé aux compétences professionnelles, en s'appuyant sur une formation théorique et pratique dans le domaine du droit. 2. Développer des compétences de recherche en jurisprudence, en s'appuyant sur la composante scientifique. Dans ce sens, la formation du spécialiste vise à étudier les questions contradictoires en jurisprudence. 3. Assurer les conditions d'un développement multilatéral du futur spécialiste, de la formation de sa position civique et de la dimension éthique de sa personnalité.

Les objectifs énumérés sont entièrement cohérents avec la mission poursuivie par l'Université d'État de Moldavie de former des cadres hautement qualifiés pour l'économie nationale, capables d'agir dans les conditions changeantes de la vie et de l'économie de marché ; ainsi que d'organiser et de mener des recherches scientifiques fondamentales et appliquées, visant à résoudre les problèmes socio-économiques actuels et à réaliser le transfert technologique des résultats de la recherche scientifique universitaire.

Le cursus de spécialité Droit concerte avec les modèles de formation juridique des étudiants des États de l'Union européenne et souhaite offrir aux étudiants une expérience d'apprentissage internationale et une perspective globale sur la pratique juridique. Ainsi, la symbiose entre disciplines fondamentales et modernes, l'utilisation de techniques d'enseignement classiques et à distance, le fonctionnement de filières anglophones et francophones, ainsi que l'apprentissage du russe. La formation en russe, permettent aux étudiants de s'engager dans des études comparatives et une mobilité académique. Afin de répondre aux exigences des employeurs et du marché du travail en général, ainsi qu'aux nouvelles tendances et au développement international du domaine juridique, le cursus de spécialisation « Droit » a été intégré aux exigences du Traité de Bologne et a été élaboré en tenant compte de l'expérience des universités prestigieuses dans ce domaine en Europe et aux États-Unis, en s'alignant aux tendances internationales du secteur et en préparant les étudiants à une carrière réussie dans un environnement juridique mondialisé.

3. Evaluation des attentes du secteur économique et social (étude des exigences du Cadre National des Qualifications, ainsi que du Cadre Européen ; étude des fiches de poste des institutions potentiellement employeuses, évaluation du marché par la méthode du questionnaire, etc.).

Conformément aux exigences du Cadre national des qualifications, la Faculté de droit identifie les besoins des employeurs des secteurs public et privé en matière de formation et de compétences de ses diplômés, compte tenu des besoins du secteur économique et social. Ainsi, le programme universitaire et les travaux pratiques de formation sont actualisés, l'analyse de l'environnement externe est réalisée en rapport avec l'évaluation du contexte économique, socioculturel et du marché du travail potentiel afin d'identifier les besoins en formation et en perfectionnement professionnel, et l'offre de formation de la Faculté, comparable à celle d'autres universités nationales et internationales. Les recommandations et réglementations spécifiques au domaine, élaborées par des organismes nationaux ou européens, sont également prises en compte.

La mise à jour, la modernisation et l'amélioration du programme d'études de la spécialité 0421.1 Droit est réalisée sur la base des dernières recherches dans le domaine, des exigences changeantes de la

société, des recommandations des employeurs potentiels, des changements dans le cadre réglementaire, ainsi que dans les programmes de développement stratégique de la République de Moldavie.

4. La consultation des partenaires durant le processus d'élaboration du programme d'études (employeurs, enseignants, diplômés, étudiants, etc.).

La consultation des partenaires lors de l'élaboration du programme d'études est essentielle pour garantir la pertinence et l'actualité du contenu académique proposé par la Faculté de droit. En impliquant activement les employeurs, les professeurs, les diplômés et les étudiants dans le processus d'élaboration du programme, nous garantissons sa pertinence, son actualité et la formation des étudiants aux exigences et aux opportunités du domaine juridique.

Le processus de consultation avec les partenaires comprend les orientations suivantes :

- l'élaboration et l'amélioration des programmes d'études conformément aux exigences soumises par l'employeur;

- conclure des accords avec des institutions et des organisations dans le domaine du droit concernant la formation de spécialistes avec l'indication des exigences en matière de compétences professionnelles des étudiants ;

- l'inclusion de représentants des organismes juridiques dans l'évaluation des connaissances et des compétences des diplômés lors de l'évaluation et la soutenance des mémoires de licence ;

- coordination des résultats de la recherche scientifique avec les institutions et organisations compétentes et obtention des approbations ;

- collaboration afin d'organiser des stages en Licence.

Parallèlement, le partenariat interne est essentiel. Au premier cycle de Licence , le processus de consultation s'inscrit dans le cadre de l'élaboration et de l'amélioration des programmes d'études (sous forme d'expertise), de l'organisation des stages d'initiation, de spécialisation et de recherche (sous forme de conventions appropriées), de l'évaluation des mémoires de licence (sous forme participative) et de l'élaboration de programmes d'études spécifiques à la demande des employeurs.

5. La pertinence du programme d'études pour le marché du travail.

Le spécialiste en droit, titulaire d'un diplôme d'études supérieures (niveau 6 CNC), possède les compétences nécessaires pour exercer des activités juridiques dans le cadre de fonctions publiques et des activités juridiques libérales, et il est capable d'utiliser les techniques modernes pour mener et gérer ses activités. Son activité professionnelle dans le domaine juridique englobe un large éventail d'activités, parmi lesquelles : l'élaboration d'actes normatifs ; la préparation de supports d'information et de recommandations de changement de politique ; la consultation de personnes occupant des fonctions publiques ; suivi des activités de consultation des clients sur les aspects juridiques des dossiers, les enquêtes criminelles, l'investigation des faits et des circonstances des infractions, etc.

Les professionnels du secteur sont chargés de veiller au respect de l'ordre juridique, de rendre la justice, d'interpréter et d'appliquer la législation, d'assurer le fonctionnement de l'État d'un point de vue organisationnel et juridique, d'élaborer la politique législative, de conseiller en matière juridique, de détecter les comportements criminels et/ou délinquants, de prévenir et de combattre la criminalité, d'appliquer et d'exécuter les sanctions, d'élaborer et de promouvoir des politiques de protection des droits de l'homme, etc. Le profil du professionnel dans ce domaine se caractérise par de multiples compétences, lui permettant d'appliquer son expertise dans divers segments du marché du travail. Les compétences professionnelles visent à développer et à mettre en œuvre efficacement les capacités de coordination, de suivi, de supervision et de gestion efficace des collectifs professionnels.

6. Opportunités d'emploi pour les diplômés ; corrélées avec CORM et ESCO.

*Le spécialiste, titulaire d'une licence dans le domaine de la formation professionnelle 0421 Droit peut être employé selon**CORM (006-2021)**en tant que : législateurs ; membres de l'exécutif, dignitaires et dirigeants de l'administration publique ; conseiller ; spécialistes du domaine administratif ; assistant au cabinet de la personne occupant des postes de dignité publique ; conseiller au Conseil national de l'assistance juridique garantie par l'État ; consultant au Conseil national de l'assistance juridique garantie par l'État ; avocat stagiaire; assistant juridique ; consultant du procureur; spécialistes juridiques non classés dans les groupes de base précédents ; conseiller juridique ; conseiller de probation ; huissier stagiaire ; inspecteur de probation ; jurisconsulte ; avocat/juriste ; notaire stagiaire ; spécialiste des droits de l'homme ; inspecteurs des douanes et agents des frontières ; inspecteur des douanes; agents de police et autres professions dans le domaine de l'ordre public et de la sécurité de l'Éta ; enquêteur; officier de police judiciaire ; agent dans le domaine de l'ordre public et de la sécurité de l'État ; assistant juridique; consultant juridique/consultant*

juridique en transfert de titres de propriété ; Détective/détectives ; Agent de lutte contre la fraude financière et bancaire ; Secrétaire de notaire ; Spécialiste dans le domaine juridique.

***Opportunités d'emploi liées à ESCO 08**: Législateurs, membres de l'exécutif, conseillers locaux ; Spécialistes du domaine juridique ; Professionnels du droit non classés dans les groupes principaux précédents ; Conseillers juridiques ; Conseiller en harmonisation législative ; Gestionnaire de contrats ; Responsable de la conformité ; Agents des droits de l'homme ; Spécialistes des services administratifs et connexes ; Spécialistes du gouvernement ayant des fonctions réglementaires et connexes ; Inspecteur des douanes et des frontières ; Agent de contrôle des passeports ; Inspecteurs et détectives de police ; Enquêteur judiciaire ; Officier de police judiciaire ; Inspecteur de police ; Autres spécialistes des domaines juridique, social, culturel et connexes ; Spécialistes du domaine juridique, assimilés ; Assistant judiciaire ; Détective privé ; Greffier judiciaire.*

7. Accès aux études pour les titulaires de diplômes obtenus après avoir terminé le programme d'études respectif.

Les titulaire d'une licence d'études supérieures, cycle I, deviennent admissibles à poursuivre leurs études au cycle II, études de master (niveau CNC 7), ainsi qu'à la formation professionnelle continue qui peut consister en des programmes de perfectionnement/spécialisation, d'une durée de 150-900 heures/5-30 crédits d'études ou en des programmes de stages professionnels liés à la spécialité de la formation professionnelle initiale, complétée d'une durée de 1800-3600 heures/60-120 crédits d'études.

8. Les compétences générales et professionnelles assurées par le programme d'études (liste).

*Les diplômés de la Faculté de droit, accumulent un éventail varié de **compétences générales**, des compétences cognitives et pratiques nécessaires pour trouver des solutions à des problèmes spécifiques, dans un domaine de travail ou d'études pour :*

- *collecter et évaluer des données et des informations concernant des problèmes/situations juridiques spécifiques ;*
- *interprétation des actes normatifs et des normes en vigueur dans l'exercice de la profession d'avocat;*
- *prendre des décisions afin de résoudre des problèmes/tâches spécifiques dans l'activité juridique ;*
- *rédaction, argumentation juridique;*
- *supervision/vérification du respect des procédures judiciaires.*

*Parmi les **compétences professionnelles** des diplômés assurées par le programme d'études 0421.1 Droit selon le domaine professionnel nous identifions les compétences suivantes :*

- *évaluation du cadre juridique applicable au problème/à la situation juridique ;*
- *corrélation effective des normes juridiques avec les situations factuelles ;*
- *application des règles juridiques;*
- *élaboration de mesures visant à prévenir et à combattre les violations de la loi ;*
- *superviser la mise en œuvre des activités visant à prévenir et à combattre les violations de la loi ;*
- *recherche et analyse juridiques;*
- *encadrement juridique des faits et des situations;*
- *consultation et assistance juridiques;*
- *validation de documents juridiques;*
- *suivi de la solution du problème/de la situation juridique ;*
- *rechercher des informations relatives à l'exécution des sanctions ;*
- *évaluer les circonstances afin d'appliquer/modifier les sanctions ;*
- *assurer l'exécution des sanctions ;*
- *consultation et assistance;*
- *suivi de l'exécution des sanctions.*

9. Liste des finalités de formation

Acquis de formation du référentiel de qualification « Droit », niveau 6 Acquis de formation (LRE) Compétences générales - Diplômé/candidat à l'obtention du diplôme :

RÎ1 Peut recueillir et examiner des données et des informations liées à des phénomènes/causes/situations concrets ;

RÎ2 Peut estimer à quel domaine appartient le problème/la situation juridique spécifique ;

RÎ3 Peut déterminer/sélectionner et interpréter les règles juridiques qui peuvent être appliquées dans le contexte défini ;

RÎ4 Peut établir les similitudes et les différences entre les actes normatifs nationaux, européens/internationaux applicables au domaine d'activité et identifier les perspectives d'amélioration ;

RÎ5 Peut rendre compte et appliquer le cadre normatif pertinent pour résoudre le problème/la cause/la situation;

RÎ6 Peut évaluer les risques et reconnaître/anticiper les conséquences de différentes solutions ;

RÎ7 Peut communiquer avec des tiers afin de résoudre le problème/la cause/la situation ;

Ri8 Peut rédiger des décisions/documents juridiques spécifiques aux tâches professionnelles afin de résoudre le problème/la situation concrète ;

RÎ9 Peut formuler des raisonnements et des jugements afin d'argumenter l'idée/solution/décision ;

RÎ10 Peut vérifier/corréler la correspondance de décisions/actes juridiques spécifiques avec la législation nationale et les normes européennes/internationales en vigueur afin de résoudre le problème/la situation juridique spécifique ;

RÎ11 Peut surveiller les fluctuations et les tendances législatives dans le domaine.

Acquis de formation (AAI) Compétences professionnelles spécifiques - Le diplômé/candidat à l'obtention du diplôme :

RÎ 1 Peut déterminer le cadre juridique applicable au problème/à la situation juridique ;

RÎ 2 Peut articuler avec précision des faits et des situations aux normes juridiques en vue de leur encadrement juridique ;

RÎ 3 Peut corréler avec précision les faits et les situations avec les normes juridiques afin de les encadrer juridiquement ;

RÎ 4 Peut appliquer des règles, des procédures, des mesures, des méthodes et des techniques professionnelles conformément au cadre réglementaire pertinent ;

RÎ 5 Peut distinguer des actions spécifiques pour aider et protéger les victimes selon le cadre juridique;

RÎ 6 Peut formuler et soumettre des solutions/stratégies pour prévenir et combattre le phénomène criminel/délinquant ;

RÎ7 Peut évaluer l'état, la structure, la dynamique du phénomène criminel et délinquant, ainsi que celle de la victime ;

RÎ 8 Peut suivre les mesures prises pour prévenir et détecter les crimes et les délits ;

RÎ9, Peut collecter des informations afin d'exercer l'activité professionnelle, y compris en les mettant en relation avec des tiers et/ou des parties intéressées ;

RE 10 Peut appliquer des méthodes efficaces d'analyse et de raisonnement juridiques;

RI 11 Peut relier les données factuelles à la norme juridique applicable ;

RÎ 12 Peut expliquer les dispositions normatives aux bénéficiaires de services de conseil et d'assistance juridique ;

RÎ 13 Peut établir les modalités de représentation des intérêts des personnes physiques et morales devant les tribunaux, les institutions et les organisations, les autres personnes ;

RÎ 14 Peut prononcer des discours oraux complets et convaincants, ainsi que mener des activités d'interrogatoire;

RE 15 Peut communiquer efficacement et avec assurance, en démontrant de bonnes capacités de persuasion ;

RÎ 16 Peut certifier et/ou valider des documents juridiques établis dans l'intérêt des personnes physiques et morales ;

RÎ 17 Peut certifier les réalisations de conseil, d'assistance, de représentation en établissant des documents confirmatifs ;

RÎ 18 Peut suivre les changements dans le cadre juridique et adapter les actions au nouveau contexte;

RÎ19 Peut distinguer les spécificités de l'exécution des sanctions par rapport à l'acte exécutif ;

RÎ 20 Peut établir et évaluer les circonstances qui peuvent influencer l'application de mesures incitatives ou de sanctions :

RÎ 21 Peut évaluer les comportements/circonstances/situations qui peuvent influencer l'application/la modification des sanctions ;

RÎ 22 Peut faire des recommandations concernant l'application/la modification des sanctions;

RÎ 23 Peut évaluer les questions juridiques liées à l'exécution des sanctions et des mesures de sécurité;

RÎ 24 Peut déterminer des actions afin d'appliquer des mesures incitatives ou sanctionnantes ;

RÎ 25 Peut distinguer les procédures d'octroi d'un soutien aux personnes purgeant des sanctions, ainsi qu'à celles libérées des lieux de détention ;

RÎ 26 Peut établir les mécanismes d'assistance/conseil offerts aux organismes habilités à faire respecter la loi ;

RÎ 27 Peut analyser la voie et les méthodes de surveillance de l'exécution des sanctions ou obligations/interdictions établies par les organes juridiques autorisés conformément aux dispositions légales.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Краткое представление профиля специальности, а также области профессиональной подготовки и общей области обучения.

2. Цели учебной программы, включая их соответствие миссии университета, согласование программы обучения и содержания учебного плана с международными тенденциями в данной области.

3. Оценка ожиданий экономического и социального секторов (изучение требований Национальной рамки квалификаций, а также Европейской рамки; изучение должностных инструкций потенциальных работодателях, оценка рынка с помощью анкетирования и др.).

4. Консультации с партнерами в процессе разработки учебной программы (работодатели, преподаватели, выпускники, студенты и др.).

5. Актуальность учебной программы для рынка труда.

6. Возможности трудоустройства выпускников; согласованы с CORM и ESCO.

7. Доступ к обучению для обладателей дипломов, полученных после завершения соответствующей учебной программы.

8. Общие и профессиональные компетенции, обеспечиваемые учебной программой (список).

9. Список результатов обучения.

1. ***Краткое представление профиля специальности, а также области профессиональной подготовки и общей области обучения***

Профиль специальности ***0421.1 Право*** *направлен на подготовку квалифицированных специалистов в области юридических наук, способных интерпретировать, применять и развивать национальные и международные нормативные акты, способствовать обеспечению верховенства права, правосудия и защиты фундаментальных прав и свобод человека. Специальность входит в общую область обучения* ***042 Право*** *и в область профессиональной подготовки* ***0421 Право****.*

Специализация по праву способствует укреплению верховенства права, продвижению законности и социальной справедливости, а также поддержке эффективного функционирования государственных институтов и национальной экономики в соответствии с принципами демократии и прав человека.

Квалификация ***Бакалавр права****, уровень 6 CNC, присуждается выпускникам программы обучения по праву и подтверждает их компетенции в осуществлении юридической деятельности в контексте выполнения функций в публичной или частной сфере.*

Трудовая деятельность в области права охватывает широкий спектр обязанностей, включая: разработку нормативных актов; подготовку информационных материалов и рекомендаций по изменению политики; консультирование клиентов по юридическим вопросам; осуществление уголовного преследования, расследование фактов и обстоятельств совершения преступлений и др.

Обладатель квалификации в области права может выполнять: деятельность по обеспечению, поддержанию и восстановлению общественного порядка и безопасности; консультативную, представительскую и юридическую поддержку; выполнение санкций и восстановление прав. Профессионалы в этой сфере занимаются обеспечением правопорядка, осуществлением правосудия, интерпретацией и применением законодательства, организационно-правовым обеспечением функционирования государства, разработкой законодательной политики, юридическим консультированием, выявлением преступного и/или делинквентного поведения, предупреждением и борьбой с преступностью, применением и исполнением санкций, разработкой и продвижением политики защиты прав человека и др.

2. Цели учебной программы, включая их соответствие миссии университета, согласование программы обучения и содержания учебного плана с международными тенденциями в данной области

*Специальность **Право** направлена на достижение следующих целей:1. Формирование профессиональных компетенций выпускника на основе теоретической и практической подготовки в области права. 2. Формирование исследовательских навыков в области юриспруденции на основе научной компоненты. В этом контексте подготовка специалиста направлена на изучение и анализ противоречивых вопросов в юриспруденции. 3. Обеспечение условий для всестороннего развития будущего специалиста, формирование гражданской позиции и этических качеств личности.*

*Указанные цели полностью соответствуют **миссии Государственного университета Молдовы**, которая заключается в подготовке высококвалифицированных кадров для национальной экономики, способных эффективно функционировать в условиях меняющейся жизни и рыночной экономики, а также в организации и проведении фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных социально-экономических проблем и внедрение результатов университетских научных исследований.*

*Учебный план специальности **Право** адаптирован к моделям юридического образования государств Европейского Союза с целью предоставления студентам международного образовательного опыта и глобальной перспективы юридической практики. Сочетание фундаментальных и современных дисциплин, использование классических и дистанционных методов обучения, функционирование англоязычной и франкоязычной направленности, а также обучение на русском языке позволяют студентам участвовать в сравнительных исследованиях и академической мобильности.*

*С целью соответствия требованиям работодателей, рынку труда и международным тенденциям в области права, учебный план по специальности **Право** был адаптирован к требованиям Болонского процесса и разработан с учетом опыта ведущих университетов Европы и США, что обеспечивает студентам подготовку к успешной карьере в глобализированной юридической среде.*

3. Оценка ожиданий экономического и социального секторов

*В соответствии с требованиями **Национальной рамки квалификаций**, Юридический факультет выявляет требования работодателей из государственного и частного секторов к подготовке и компетенциям выпускников факультета права с учетом потребностей экономического и социального секторов. Таким образом, обновляется университетская учебная программа и практические задания в процессе обучения, проводится анализ внешней среды с учетом экономического, социокультурного контекста и потенциального рынка труда для выявления потребностей в обучении и профессиональной подготовке, а также образовательных услуг факультета, сопоставимых с услугами других университетов страны и зарубежья. Также учитываются рекомендации и нормативные акты, разработанные национальными или европейскими органами.*

*Обновление, модернизация и совершенствование учебного плана по специальности **0421.1 Право** осуществляется на основе новейших исследований в области права, меняющихся требований общества, рекомендаций потенциальных работодателей, изменений в нормативной базе, а также программ стратегического развития Республики Молдова.*

4. Консультирование партнеров в процессе разработки учебной программы (работодатели, преподаватели, выпускники, студенты и др.)

Консультирование партнеров при разработке учебной программы является ключевым для обеспечения актуальности и соответствия академического содержания, предлагаемого Юридическим факультетом. Активное участие работодателей, преподавателей, выпускников и студентов в процессе разработки учебной программы гарантирует её релевантность, актуальность и подготовку студентов к требованиям и возможностям в юридической сфере.

Процесс консультирования партнеров включает следующие направления:

- *разработка и совершенствование учебных программ в соответствии с требованиями работодателей;*
- *заключение соглашений с учреждениями и организациями в области права о подготовке специалистов с указанием требований к профессиональным навыкам студентов;*
- *привлечение представителей органов правопорядка к оценке знаний и навыков выпускников при защите выпускных работ;*
- *координация результатов научных исследований с профильными учреждениями и организациями и получение экспертных заключений;*
- *сотрудничество в организации практик в рамках бакалавриата, 1-го цикла.*

Внутреннее партнерство также имеет большое значение. В рамках бакалавриата, 1-го цикла, процесс консультирования проходит при разработке и совершенствовании учебных программ (форма экспертизы), при организации практик по инициации, специальности и исследовательских практик (форма соответствующих соглашений), во время защиты выпускной работы (форма участия) и при разработке специальных учебных программ по запросу работодателей.

5. Актуальность учебной программы для рынка труда

Специалист в области права с высшим образованием уровня 6 CNC обладает компетенциями для осуществления юридической деятельности как в публичной сфере, так и в рамках частной практики, используя современные методы ведения и администрирования деятельности. Рабочая деятельность в области права охватывает широкий спектр задач, включая: разработку нормативных актов; подготовку информационных материалов и рекомендаций по изменениям политики; консультирование должностных лиц; консультирование клиентов по юридическим вопросам; уголовное преследование; расследование фактов и обстоятельств совершения преступлений.

Профессионалы в этой области занимаются обеспечением правопорядка, осуществлением правосудия, интерпретацией и применением законодательства, организационно-правовым обеспечением функционирования государства, разработкой законодательной политики, юридическим консультированием, выявлением преступного и/или делинквентного поведения, предупреждением и борьбой с преступностью, применением и исполнением санкций, разработкой и продвижением политики защиты прав человека. Профиль специалиста характеризуется множеством компетенций, позволяющих применять экспертные знания в различных сегментах рынка труда. Профессиональные компетенции ориентированы на развитие и эффективную реализацию координации, мониторинга, надзора и управления профессиональными сообществами.

6. Возможности трудоустройства выпускников; согласование с CORM и ESCO

*Специалист с квалификацией **Бакалавр в области права, профессиональная подготовка 0421** может быть трудоустроен в соответствии с CORM (006-2021) на должностях: законодатель; член исполнительного органа, должностное лицо и руководитель/руководительница государственной администрации; советник; специалист в административной сфере; помощник должностного лица; консультант в Национальном совете гарантированной юридической помощи; адвокат-стажер; судебный помощник; консультант прокурора; юридические специалисты, не классифицированные в основных группах; юридический советник; консультант пробации; стажер судебный исполнитель; инспектор пробации; юрисконсульт; юрист; нотариус-стажер; специалист по правам человека; инспектор таможни и пограничные офицеры; офицеры полиции и другие должности в сфере общественного порядка и безопасности государства; офицер расследований; офицер уголовного преследования; помощник юриста; консультант по юридическим вопросам передачи прав собственности; детектив; офицер по борьбе с финансовыми и банковскими мошенничествами; секретарь нотариата; юридический специалист.*

Возможности трудоустройства, согласованные с ESCO 08: законодатель; член исполнительного органа; местные советники; специалисты в области права; юрисконсульты; специалисты по гармонизации законодательства; менеджеры по контрактам; менеджеры по соблюдению нормативных требований; офицеры по правам человека; специалисты по административным услугам; государственные регуляторные специалисты; инспекторы таможни и пограничники; офицеры паспортного контроля; полицейские инспекторы и детективы; криминалисты; офицеры судебной полиции; судебные инспекторы; другие специалисты в юридической, социальной и культурной сферах; судебные помощники; частные детективы; судебные клерки.

7. Доступ к обучению для обладателей дипломов, полученных после завершения соответствующей учебной программы

Обладатели диплома о высшем образовании бакалавра (цикл I) имеют право продолжить обучение в цикле II — магистратура (уровень 7 CNC), а также участвовать в программах непрерывного профессионального образования, которые могут включать: программы повышения квалификации/специализации продолжительностью 150–900 часов/5–30 кредитов или программы профессиональной переподготовки, связанные с первоначальной профессиональной подготовкой, продолжительностью 1800–3600 часов/60–120 кредитов.

8. Общие и профессиональные компетенции, обеспечиваемые учебной программой (список)

Выпускники Юридического факультета, обладатели диплома бакалавра, приобретают широкий спектр общих, когнитивных и практических компетенций, необходимых для решения специфических задач в области работы или обучения:

- *сбор и оценка данных и информации по конкретным юридическим проблемам/ситуациям;*
- *интерпретация нормативных актов и действующих стандартов в профессиональной деятельности;*
- *принятие решений для решения конкретных юридических задач;*
- *составление и аргументация юридических документов;*
- *контроль соблюдения судебных/юридических процедур.*

*Профессиональные компетенции выпускников программы **0421.1 Право** включают:*

- *оценка применимой правовой базы к конкретной проблеме/ситуации;*
- *эффективное сопоставление юридических норм с фактическими ситуациями;*
- *применение юридических норм;*
- *разработка мер по предупреждению и борьбе с нарушениями закона;*
- *контроль реализации превентивных мер;*
- *юридические исследования и анализ;*
- *правовая квалификация фактов и ситуаций;*
- *юридическое консультирование и сопровождение;*
- *юридическая проверка и валидация документов;*
- *мониторинг решения юридических вопросов;*
- *исследование информации по выполнению санкций;*
- *оценка обстоятельств для применения/изменения санкций;*
- *обеспечение исполнения санкций;*
- *консультирование и поддержка;*
- *контроль исполнения санкций.*

9. Список результатов обучения

Результаты обучения (RÎ) – Общие компетенции:

- *RÎ1: способен собирать и анализировать данные и информацию по конкретным явлениям/случаям;*
- *RÎ2: способен определить сферу, к которой относится конкретная юридическая проблема/ситуация;*
- *RÎ3: способен выбирать и интерпретировать нормы права, применимые в определенном контексте;*
- *RÎ4: способен выявлять сходства и различия между национальными, европейскими/международными нормативными актами и предлагать пути улучшения;*
- *RÎ5: способен применять соответствующую правовую базу для решения конкретной проблемы/дела;*
- *RÎ6: способен оценивать риски и прогнозировать последствия различных решений;*
- *RÎ7: способен взаимодействовать с третьими лицами для решения проблемы/дела;*
- *RÎ8: способен разрабатывать проекты решений/юридических актов для решения конкретной ситуации;*
- *RÎ9: способен формулировать аргументы и суждения для обоснования идеи/решения;*
- *RÎ10: способен проверять соответствие решений/юридических актов национальному и международному законодательству;*
- *RÎ11: способен отслеживать законодательные изменения и тенденции в области.*

Результаты обучения (RÎ) – Профессиональные компетенции:

- *RÎ1: способен определить применимый правовой режим проблемы/ситуации;*
- *RÎ2: способен точно соотнести факты и ситуации с юридическими нормами для правовой квалификации;*
- *RÎ3: способен корректно сопоставлять факты и ситуации с юридическими нормами;*
- *RÎ4: способен применять нормы, процедуры, меры, методы и профессиональные техники в соответствии с правовой базой;*
- *RÎ5: способен различать действия по защите и поддержке жертв в рамках закона;*
- *RÎ6: способен разрабатывать и предлагать решения/стратегии по предупреждению и борьбе с преступностью/делинквентностью;*

- *RÎ7: способен оценивать состояние, структуру и динамику преступности и делинквентности;*
- *RÎ8: способен вести учет мер по предупреждению и выявлению преступлений и правонарушений;*
- *RÎ9: способен собирать информацию для профессиональной деятельности, включая взаимодействие с третьими лицами;*
- *RÎ10: способен применять эффективные методы юридического анализа и рассуждений;*
- *RÎ11: способен соотносить фактические данные с применимой нормой права;*
- *RÎ12: способен объяснять нормативные положения получателям юридических услуг;*
- *RÎ13: способен определять способы представления интересов физических и юридических лиц в судах, учреждениях и организациях;*
- *RÎ14: способен вести убедительные устные выступления и проводить допросы;*
- *RÎ15: способен эффективно и уверенно коммуницировать, демонстрируя навыки убеждения;*
- *RÎ16: способен сертифицировать и/или подтверждать юридические документы, подготовленные в интересах лиц;*
- *RÎ17: способен подтверждать результаты консультирования и сопровождения через подготовку подтверждающих документов;*
- *RÎ18: способен отслеживать изменения законодательства и адаптировать действия к новому контексту;*
- *RÎ19: способен различать особенности исполнения санкций в соответствии с исполнительным актом;*
- *RÎ20: способен определять обстоятельства, влияющие на применение стимулирующих или карательных мер;*
- *RÎ21: способен оценивать поведения/обстоятельства, влияющие на применение/изменение санкций;*
- *RÎ22: способен формулировать рекомендации по применению/изменению санкций;*
- *RÎ23: способен оценивать юридические вопросы, связанные с исполнением санкций и мер безопасности;*
- *RÎ24: способен определять действия для применения стимулирующих или карательных мер;*
- *RÎ25: способен различать процедуры оказания поддержки лицам, исполняющим санкции, и освобожденным из мест лишения свободы;*
- *RÎ26: способен определять механизмы поддержки/консультирования для уполномоченных органов при применении закона;*
- *RÎ27: способен анализировать процесс и методы контроля за исполнением санкций или установленных обязанностей/запретов уполномоченными органами.*

LISTA COMPETENȚELOR ȘI A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

Competențe generale și profesionale	**Rezultate ale învățării conform nivelului CNC** ***Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:***
CG 1. Culegerea și evaluarea datelor și informațiilor referitoare la probleme/situații concrete de drept.	1. colecta și examina datele și informațiile referitoare la probleme concrete de drept 2. estima la ce domeniu se încadrează problema/situația concretă de drept
CG 2. Interpretarea actelor normative și a standardelor în vigoare în exercitarea profesiei juridice.	3. determina/selecta și interpreta corect normele juridice posibil a fi aplicate în contextul definit 4. stabili asemănările și deosebirile dintre actele normative naționale, europene/internaționale aplicabile domeniului de activitate
CG 3. Luarea deciziilor în vederea rezolvării problemelor/sarcinilor specifice din activitate juridică.	5. raporta și aplica cadrul normativ relevant întru soluționarea, problemei/cauzei/situației 6. evalua riscurile și recunoaște/anticipa consecințele diferitelor soluții 7. propune modalități de relaționare cu terți în vederea soluționării problemei/cauzei/situației
CG 4. Scrierea, argumentarea juridică.	8. elabora proiecte de decizii/acte juridice/cercetări/rapoarte specifice sarcinilor profesionale în vederea soluționării problemei/situației concrete 9. formula raționamente și judecăți în vederea argumentării ideii/soluției/deciziei
CG 5. Supravegherea/Verificarea respectării procedurilor judiciare/juridice.	10. verifica/corela corespunderea deciziilor/ actelor juridice specifice cu legislația națională și standardele europene/internaționale în vigoare în vederea soluționării problemei/situației concrete de drept 11. monitoriza fluctuațiile legislative și tendințele în domeniu
CP 1. Evaluarea cadrul legal aplicabil problemei/ situației juridice.	1. determina cadrul legal aplicabil problemei/ situației juridice 2. articula cu precizie fapte și situații la norme juridice în vederea încadrării juridice ale acestora.
CP 2. Corelarea eficientă a normelor juridice la situațiile faptice	3. corelează cu precizie fapte și situații la norme juridice în vederea încadrării juridice a acestora
CP 3. Aplicarea normelor juridice	4. aplica norme, proceduri, măsuri, metode și tehnici profesionale în conformitate cu cadrul normativ relevant 5. distinge acțiunile specifice de asistență și protecție a victimelor potrivit cadrului legal
CP 4. Dezvoltarea măsurilor de prevenire și combatere a încălcărilor de lege	6. formula și înainta soluții/strategii de prevenire și combatere a fenomenului infracțional/delincvențial
CP 5. Supravegherea realizării activităților de prevenire și combatere a încălcărilor de lege	7. evalua starea, structura, dinamica fenomenului infracțional și delincvențial, precum și a celui victimal; 8. ține evidența despre măsurile întreprinse pentru prevenirea și descoperirea infracțiunilor și contravențiilor

CP 6. Cercetarea şi analiza juridică.	9. colecta informaţii în vederea realizării activităţii profesionale, inclusiv prin relaţionarea cu terţe persoane şi/sau cu părţile interesate 10. aplica metode eficiente de analiză şi raţionament juridic bazat pe acte normative, practică şi studii doctrinare actuale
CP 7. Încadrarea juridică a faptelor şi situaţiilor	11. raporta datele faptice la norma juridică aplicabilă
CP 8. Consiliere şi asistenţă juridică	12. explica prevederi normative beneficiarilor serviciilor de consiliere şi asistenţă juridică 13. stabili modalităţile de reprezentare a intereselor persoanelor fizice şi juridice în faţa instanţelor de judecată, instituţiilor şi organizaţiilor, altor persoane 14. ţine discursuri orale cuprinzătoare, convingătoare, precum şi realizează activităţi de interogatoriu 15. comunica în mod eficient şi asertiv cu publicul/ clientul, demonstrând abilităţi bune de persuasiune
CP 9. Validarea actelor juridice	16. prezenta modele de certificare şi/sau validare a actelor juridice elaborate în interesul persoanelor fizice şi juridice 17. certifica realizările consultanţei, asistenţei, reprezentării prin elaborarea de documente confirmative
CP 10. Monitorizarea soluţionării problemei/ situaţiei juridice	18. urmăreşte modificările cadrului legal şi adapta acţiunile la noul contexte
CP 11. Cercetarea informaţiilor referitoarea la executarea sancţiunilor	19. distinge specificul executării sancţiunilor în coraport cu actul executoriu 20. stabili şi aprecia circumstanţele ce pot influenţa aplicarea măsurilor de stimulare ori sancţionare
CP 12. Evaluarea circumstanţelor în vederea aplicării/ modificării sancţiunilor	21. evalua comportamente/circumstanţe/situaţii ce pot influenţa aplicarea/ modificarea sancţiunilor. 22. formula recomandări referitoare la aplicarea/modificarea sancţiunilor 23. aprecia problemele juridice ce ţin de executarea sancţiunilor şi a măsurilor de siguranţă
CP 13. Asigurarea executării sancţiunilor	24. determină acţiunile în vederea aplicării măsurilor de stimulare ori de sancţionare
CP 14. Consiliere şi asistenţă	25. distinge procedeele de acordare a suportului persoanelor ce execută sancţiunile, cât şi celor eliberate din locurile de detenţie 26. stabili mecanismele de asistenţă/consiliere oferite organelor abilitate cu aplicarea legii
CP 15. Monitorizarea executării sancţiunilor	27. analiza traseul şi modalităţile de supraveghere a executării sancţiunilor sau a obligaţiilor/interdicţiilor stabilite de organele de drept abilitate în conformitate cu prevederile legale.

LIST OF COMPETENCIES AND LEARNING OUTCOMES

General and Professional Competencies	***Learning outcomes according to the NQF level***
	The graduate/candidate for the award of the qualification shall be able to:
GC1. Collecting and evaluating data and information related to concrete legal issues/situations.	*1. Collect and examine data and information regarding specific legal problems* *2. Assess the legal field to which the problem/situation pertain*
GC2. Interpretation of normative acts and applicable standards in the exercise of the legal profession.	*3. Identify/select and correctly interpret the legal norms applicable in the defined context* *4. Establish the similarities and differences between national and European/international normative acts applicable in the field*
GC3. Decision-making for solving specific problems/tasks in legal activity.	*5. Refer to and apply the relevant normative framework to resolve the issue/case/situation* *6. Assess risks and anticipate the consequences of various solutions* *7. Propose ways to interact with third parties to resolve the issue/case/situation*
GC4. Legal writing and reasoning.	*8. Draft legal decisions/documents/research/reports specific to professional tasks to resolve the concrete issue/situation* *9. Develop reasoning and judgments to support an idea/solution/decision*
GC5. Supervision/Verification of compliance with judicial/legal procedures.	*10. Verify/correlate the compliance of legal decisions/documents with national legislation and applicable European/international standards* *11. Monitor legislative changes and trends in the field*
PC1. Evaluating the legal framework applicable to a legal issue/situation.	*1.Determine the legal framework applicable to the legal issue/situation* *2.Accurately relate facts and situations to legal norms for their legal qualification*
PC2. Effective correlation of legal norms to factual situations.	*3. Accurately correlate facts and situations with legal norms for their legal qualification*
PC3. Application of legal norms.	*4. Apply professional norms, procedures, measures, methods, and techniques in accordance with the relevant legal framework* *5. Distinguish specific actions for the assistance and protection of victims according to the legal framework*
PC4. Development of measures for the prevention and combating of law violations.	*6. Propose and submit solutions/strategies for preventing and combating criminal/delinquent phenomena*
PC5. Supervision of the implementation of measures to prevent and combat law violations.	*7. Assess the status, structure, and dynamics of criminal, delinquent, and victim-related phenomena* *8. Maintain records of measures taken to prevent and detect crimes and offenses*
PC6. Legal research and analysis.	*9. Collect information to carry out professional activities, including through interaction with third parties and/or stakeholders* *10. Apply effective methods of legal analysis and reasoning based on normative acts, case law, and current doctrinal studies*
PC7. Legal qualification of facts and situations.	*11. Relate factual data to the applicable legal norm*

PC8. Legal counseling and assistance. *12.*	*12. Explain legal provisions to the beneficiaries of legal counseling and assistance services* *13. Establish methods for representing the interests of individuals and legal entities before courts, institutions, organizations, and other persons* *14. Deliver comprehensive, persuasive oral arguments and conduct interrogation activities* *15. Communicate effectively and assertively with the public/client, demonstrating good persuasive skills*
PC9. Validation of legal acts.	*16. Present models for certification and/or validation of legal acts prepared in the interest of individuals and legal entities* *17. Certify the results of legal consultancy, assistance, and representation through confirmatory documents*
PC10. Monitoring the resolution of the legal problem/situation.	*18. Monitor legal framework changes and adapt actions to the new context*
PC11. Researching information related to the enforcement of sanctions.	*19. Distinguish the specific aspects of sanction enforcement in relation to the enforceable act* *20. Identify and assess the circumstances that may influence the application of reward or punitive measures*
PC12. Evaluating circumstances for the application/modification of sanctions.	*21. Assess behaviors/circumstances/situations that may influence the application/modification of sanctions* *22. Formulate recommendations on the application/modification of sanctions* *23. Evaluate legal issues concerning the enforcement of sanctions and safety measures*
PC13. Ensuring the enforcement of sanctions.	*24. Determine actions for applying reward or punitive measures*
PC14. Counseling and support.	*25. Identify support procedures for individuals serving sanctions as well as those released from detention* *26. Establish mechanisms for assistance/counseling provided to law enforcement agencies*
PC15. Monitoring the enforcement of sanctions.	*27.Analyze the trajectory and methods of monitoring the enforcement of sanctions or obligations/restrictions imposed by competent legal bodies in accordance with legal provisions*

LISTE DES COMPÉTENCES ET DES FINALITÉS DE FORMATION

Compétences générales et professionnelles	***FINALITÉS DE FORMATION selon le niveau CNC*** ***Le candidat diplômé/qualifié peut :***
CG 1. Collecter et évaluer des données et des informations liées à des problèmes/situations juridiques spécifiques.	*1. recueillir et examiner des données et des informations relatives à des questions juridiques spécifiques* *2. estimer dans quel domaine relève le problème/la situation juridique spécifique*
CG 2. Interprétation des actes normatifs et des normes en vigueur dans l'exercice de la profession d'avocat.	*3. déterminer/sélectionner et interpréter correctement les normes juridiques applicables dans le contexte défini*

	4. établir les similitudes et les différences entre les actes normatifs nationaux, européens/internationaux applicables au domaine d'activité
CG 3. Prendre des décisions afin de résoudre des problèmes/tâches spécifiques dans l'activité juridique.	*5. signaler et appliquer le cadre normatif pertinent pour résoudre le problème/la cause/la situation* *6. évaluer les risques et reconnaître/anticiper les conséquences des différentes solutions* *7. proposer des moyens de communiquer avec des tiers afin de résoudre le problème/la cause/la situation*
CG 4. Rédaction, argumentation juridique.	*8. préparer des projets de décisions/actes juridiques/recherches/rapports spécifiques aux tâches professionnelles afin de résoudre le problème/la situation spécifique* *9. formuler des raisonnements et des jugements afin d'argumenter l'idée/solution/décision*
CG 5. Supervision/Vérification du respect des procédures judiciaires/judiciaires.	*10. vérifier/corréler la correspondance des décisions/actes juridiques spécifiques avec la législation nationale et les normes européennes/internationales en vigueur afin de résoudre le problème/la situation juridique spécifique* *11. surveiller les fluctuations législatives et les tendances dans le domaine*
CP 1. Évaluation du cadre juridique applicable au problème/à la situation juridique.	*1. déterminer le cadre juridique applicable au problème/à la situation juridique* *2. articuler avec précision les faits et les situations aux normes juridiques afin de les encadrer juridiquement.*
CP 2. Corrélation effective des normes juridiques avec les situations factuelles	*3. mettre en corrélation avec précision les faits et les situations avec les normes juridiques afin de les encadrer juridiquement*
CP 3. Application des normes juridiques	*4. appliquer des normes, des procédures, des mesures, des méthodes et des techniques professionnelles conformément au cadre normatif pertinent* *5. distinguer les actions spécifiques d'assistance et de protection des victimes selon le cadre juridique*
CP 4. Élaboration de mesures visant à prévenir et à combattre les violations de la loi	*6. formuler et soumettre des solutions/stratégies pour prévenir et combattre le phénomène criminel/délinquant*
CP 5. Supervision des activités de prévention et de lutte contre les violations de la loi	*7. évaluer l'état, la structure, la dynamique du phénomène criminel et délinquant, ainsi que celle de la victime ;* *8. assurer le suivi des mesures prises pour prévenir et détecter les crimes et délits*
CP 6. Recherche et analyse juridiques.	*9. recueillir des informations afin d'exercer l'activité professionnelle, y compris en les mettant en relation avec des tiers et/ou des parties intéressées* *10. appliquer des méthodes efficaces d'analyse et de raisonnement juridique fondées sur les actes normatifs, la pratique et les études doctrinales actuelles*
CP 7. Cadre juridique des faits et des situations	*11. relier les données factuelles à la norme juridique applicable*

CP 8. Conseil et assistance juridique	*12. expliquer les dispositions normatives aux bénéficiaires des services de conseil et d'assistance juridique* *13. établir les modalités de représentation des intérêts des personnes physiques et morales devant les tribunaux, les institutions et organisations, les autres personnes* *14. prononcer des discours oraux complets et convaincants, ainsi que réaliser des activités de questionnement* *15. communiquer efficacement et d'une manière assertive avec le public/client, en démontrant de bonnes capacités de persuasion*
CP 9. Validation des documents juridiques	*16. présenter des modèles de certification et/ou de validation de documents juridiques établis dans l'intérêt des personnes physiques et morales* *17. certifier les réalisations de conseil, d'assistance, de représentation en établissant des documents confirmatifs*
CP 10. Suivi de la solution du problème/de la situation juridique	*18. suivre l'évolution du cadre juridique et adapter ses actions au nouveau contexte*
CP 11. Recherche d'informations relatives à l'exécution des sanctions	*19. distinguer les spécificités de l'exécution des sanctions par rapport à l'acte exécutif* *20. établir et évaluer les circonstances susceptibles d'influencer l'application de mesures incitatives ou de sanctions*
CP 12. Évaluation des circonstances afin d'appliquer/modifier les sanctions	*21. évaluer les comportements/circonstances/situations susceptibles d'influencer l'application/la modification des sanctions* *22. faire des recommandations concernant l'application/la modification des sanctions* *23. évaluer les questions juridiques liées à l'exécution des sanctions et des mesures de sécurité*
CP 13. Assurer l'exécution des sanctions	*24. déterminer les actions pour l'application de mesures incitatives ou de sanctions*
CP 14. Conseil et assistance	*25. distinguer les procédures d'octroi d'un soutien aux personnes purgeant des peines, ainsi qu'à celles libérées des lieux de détention* *26. établir les mécanismes d'assistance/conseil offerts aux organismes habilités à faire respecter la loi*
CP 15. Suivi de l'exécution des sanctions	*27. analyser la voie et les modalités de contrôle de l'exécution des sanctions ou obligations/interdictions établies par les organes juridiques autorisés conformément aux dispositions légales.*

СПИСОК КОМПЕТЕНЦИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Общие и профессиональные компетенции	***Результаты обучения согласно уровню CNC. Выпускник/кандидат, претендующий на квалификацию, способен:***

ОГ 1. Сбор и оценка данных и информации по конкретным проблемам/ситуациям права.	*1. Собирать и анализировать данные и информацию по конкретным проблемам права 2. Определять область, к которой относится конкретная юридическая проблема/ситуация*
ОГ 2. Интерпретация нормативных актов и действующих стандартов в профессиональной юридической деятельности.	*3. Определять/выбирать и корректно интерпретировать применимые нормы права в заданном контексте 4. Определять сходства и различия между национальными, европейскими/международными нормативными актами, применимыми в сфере деятельности*
ОГ 3. Принятие решений для решения проблем/задач, специфичных для юридической деятельности.	*5. Применять соответствующую правовую базу для решения конкретной проблемы/дела 6. Оценивать риски и предвидеть последствия различных решений 7. Предлагать способы взаимодействия с третьими лицами для решения проблемы/дела*
ОГ 4. Юридическое письмо и аргументация.	*8. Разрабатывать проекты решений/юридических актов/исследований/отчетов, соответствующих профессиональным задачам, для решения конкретной ситуации 9. Формулировать аргументы и суждения для обоснования идеи/решения*
ОГ 5. Контроль соблюдения судебных/юридических процедур.	*10. Проверять соответствие решений/юридических актов национальному законодательству и стандартам ЕС/международным стандартам для решения конкретной проблемы/ситуации 11. Отслеживать законодательные изменения и тенденции в области*

Профессиональные компетенции (ПК)	***Результаты обучения***
ПК 1. Оценка применимой правовой базы к проблеме/ситуации.	*1. Определять применимую правовую базу к проблеме/ситуации 2. Точно соотносить факты и ситуации с юридическими нормами для правовой квалификации*
ПК 2. Эффективное сопоставление норм права с фактическими ситуациями.	*3. Корректно сопоставлять факты и ситуации с нормами права для правовой квалификации*
ПК 3. Применение норм права.	*4. Применять нормы, процедуры, меры, методы и профессиональные техники в соответствии с правовой базой 5. Различать действия по оказанию помощи и защите жертв согласно закону*
ПК 4. Разработка мер по предупреждению и борьбе с нарушениями закона.	*6. Разрабатывать и предлагать решения/стратегии по предупреждению и борьбе с преступностью/делинквентностью*
ПК 5. Контроль реализации мер по предупреждению и борьбе с нарушениями закона.	*7. Оценивать состояние, структуру и динамику преступности и делинквентности, а также ущерб, причиненный потерпевшим 8. Вести учет мер по предупреждению и выявлению преступлений и правонарушений*
ПК 6. Юридические исследования и анализ.	*9. Собирать информацию для профессиональной деятельности, включая взаимодействие с третьими лицами и заинтересованными сторонами 10. Применять эффективные методы анализа и юридических рассуждений, опираясь на нормативные акты, судебную практику и актуальные научные исследования*

ПК 7. Правовая квалификация фактов и ситуаций.	*11. Соотносить фактические данные с применимой нормой права*
ПК 8. Юридическое консультирование и сопровождение.	*12. Объяснять нормативные положения получателям юридических услуг 13. Определять способы представления интересов физических и юридических лиц в судах, учреждениях, организациях и перед третьими лицами 14. Проводить убедительные устные выступления и допросы 15. Эффективно и уверенно коммуницировать с клиентами и аудиторией, демонстрируя навыки убеждения*
ПК 9. Валидация юридических актов.	*16. Представлять образцы сертификации и/или валидации юридических актов, подготовленных в интересах физических и юридических лиц 17. Подтверждать результаты консультирования, сопровождения и представительства путем подготовки подтверждающих документов*
ПК 10. Мониторинг решения проблем/ситуаций.	*18. Отслеживать изменения правовой базы и адаптировать действия к новому контексту*
ПК 11. Исследование информации, связанной с исполнением санкций.	*19. Различать особенности исполнения санкций в соответствии с исполнительным актом 20. Определять и оценивать обстоятельства, влияющие на применение стимулирующих или карательных мер*
ПК 12. Оценка обстоятельств для применения/изменения санкций.	*21. Оценивать поведение/обстоятельства/ситуации, влияющие на применение/изменение санкций 22. Формулировать рекомендации по применению/изменению санкций 23. Оценивать юридические вопросы, касающиеся исполнения санкций и мер безопасности*
ПК 13. Обеспечение исполнения санкций.	*24. Определять действия для применения стимулирующих или карательных мер*
ПК 14. Консультирование и сопровождение.	*25. Различать процедуры оказания поддержки лицам, исполняющим санкции, и тем, кто освобожден из мест лишения свободы 26. Определять механизмы поддержки/консультирования для уполномоченных органов при применении закона*
ПК 15. Мониторинг исполнения санкций.	*27. Анализировать процесс и методы контроля за исполнением санкций или установленных обязанностей/запретов уполномоченными органами в соответствии с законом*

MATRICEA DE CORELARE A COMPETENȚELOR ȘI REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII DIN STANDARDUL DE CALIFICARE CU DISCIPLINELE/MODULELE DIN PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT */CORRELATION MATRIX OF THE LEARNING RESULTS FORMED WITHIN THE PROGRAM WITH THOSE OF THE COURSE UNITS / MODULES / MATRICE DE CORRÉLATION DES COMPÉTENCES ET DES FINALITÉS DE FORMATION DE LA NORME DE QUALIFICATION AVEC LES DISCIPLINES/MODULES DU PROGRAMME / Матрица соотношения компетенций и результатов обучения из стандарта квалификации с дисциплинами/модулями из учебного плана*

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																		
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																							
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**	**CP 2**	**CP 3**	**CP 4**	**CP 5**	**CP 6**	**CP 7**	**CP 8**			**CP 9**	**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**			**CP 13**	**CP 14**	**CP 15**					
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																			
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
Teoria generală a dreptului. *General Theory of Law Théorie générale du droit Общая теория права*	F.O.01	6	0,5	0,5	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3									0,3	0,3		0,3		0,3			0,3			0,3			0,3			
Drept constituțional și instituții politice (partea 1) *Constitutional Law and Political Institutions (part 1) Droit constitutionnel et institutions politiques (partie 1) Конституционное право и политические институты (часть 1)*	F.O.02	6	0,5	0,5	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3	O,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3		0,3				0,3								0,3									
Drept privat roman *Roman Private Law Droit privé romain Римское частное право*	S.O.03	6	1	0,5	1	0,5	0,5															0,5	0,5	0,5	1														
Organizarea profesiilor juridice *The organization of legal professions*	S.O.04	4	0,2		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2					0,2	0,2	0,2				0,2			0,2						0,2			

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																				
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																									
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**	**CP 3**		**CP 4**	**CP 5**	**CP 6**		**CP 7**	**CP 8**							**CP 9**		**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**				**CP 13**	**CP 14**		**CP 15**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																				
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
L'organisation des professions du droit Организация юридических профессий																																							
Drept civil. Partea generală. Persoana fizică. Persoana juridică. *Civil Law. General part.The Physical person.The Legal Entity. Droit civil. Partie générale. La personne physique. La personne morale. Гражданское право. Общая часть. Физическое лицо. Юридическое лицо*	F.O.08	4	0,5	0,5	0,5	0,5				0,5														0,5			0,5	0,5												
Drept constituțional și instituții politice (partea 2) *Constitutional Law and Political Institutions (part2) Droit constitutionnel et institutions politiques (partie 2) Конституционное право и политические институты (часть 2)*	F.O.09	4	O,2	O,2	O,2	O,2	O,2	O,2	O,2	O,2	O,2	O,2	0,5	O,25	0,25		0,25		0,25				0,25								0,25									

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																					
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																										
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**		**CP 3**		**CP 4**		**CP 5**		**CP 6**		**CP 7**		**CP 8**				**CP 9**		**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**			**CP 13**		**CP 14**		**CP 15**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																						
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
Drept administrativ *Administrative Law Droit administratif Административное право*	S.O.10	6	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,4	0,2	0,2	0,2		0,2			0,2	0,2	0,2	0,5				0,5		0,5			0,5							
Drept instituțional al UE *Law of EU institutions Droit des institutions de l'UE Институциональное право ЕС*	S.O.12	4			0,2	0,5	0,2		0,2	0,2	0,2	0,5	0,2				0,2	0,2				0,2	0,2	0,2			0,2	0,2	0,2		0,2										
Istoria dreptului românesc *History of Romanian Law Histoire du droit roumain История румынского права*	U.A.13	4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	-0,2	0,2	0,2	0,2	0,2					0,2					0,2	0,2			0,2		0,2								
Filosofia dreptului *Philosophy of Law Philosophie du droit Философия права*	U.A.14	4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2					0,2					0,2	0,2			0,2		0,2								
Practica de inițiere în specialitate *Specialty initiation internship Stage d'initiation à la spécialité Вводная практика по специальности*	SP.O.21	4	0,2	0,2	0,2	0,2		0,2	0,2	0,2	0,2		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2		0,2	0,2	0,2	0,2															
Drept civil. Drepturile reale principale	F.O.22	4	0,5	0,5	0,5	0,5				0,5													O,5			0,5			0,5											

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																						
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																											
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**	**CP 3**	**CP 4**	**CP 5**	**CP 6**	**CP 7**	**CP 8**			**CP 9**	**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**			**CP 13**	**CP 14**		**CP 15**							
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																							
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
Civil Law. The main real rights Droit civil. Les principaux droits réels Гражданское право. Основные вещные права																																								
Drept penal. Partea generală (I) *Criminal Law. General Part (I) Droit pénal. Partie générale (I) Уголовное право. Общая часть (I)*	F.O.23	4		0,2		0,2	0,2	0,2	0,2		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2					0,2	0,2	0,2				0,2			0,2		0,2	0,2		0,2				
Dreptul familiei *Family Law Droit de Famille Семейное право*	S.O.24	4	0,4	0,4	0,4	0,4					0,4			0,4									0,4			0,4	0,4		0,4										
Drept contravențional *Contraventional Law Droit Contraventionnel Право о правонарушениях*	S.O.25	4		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2		0,2	0,2		0,2			0,2	0,2	0,2	0,2						0,2			0,2						
Drept internațional public *International Public Law Droit International Public Публичное международное право*	F.O.26	6		0,3	0,3	0,3	0,3		0,3	0,3	0,3	0,3	0,3			0,3	0,3	0,3				0,3	0,3	0,3	0,3	0,3		0,3	0,3	0,3										

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																					
			Generale *General/ Générales/ Общие*										**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																											
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**		**CP 3**		**CP 4**		**CP 5**		**CP 6**		**CP 7**		**CP 8**				**CP 9**		**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**			**CP 13**		**CP 14**		**CP 15**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																						
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
Practica de specialitate *Specialty internship Stage de spécialité Практика по специальности*	SP.O.32	4		0,2	0,2			0,2	0,2					0,2		0,2	0,2	0,2	0,2		0,2		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2							O,2	0,2	
Drept civil. Teoria generală a obligațiilor *Civil Law. General Theory of obligations Droit civil. Théorie générale des obligations Гражданское право. Общая теория обязательств*	F.O.33	6	0,6	0,6	0,6	0,6				0,6				0,6									O,6			0,6	0,6		0,6										
Drept penal. Partea generală (II) *Criminal Law. General Part (II) Droit pénal. Partie générale (II) Уголовное право. Общая часть (II)*	F.O.34	6	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3		0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3					0,3	0,3	0,3	0,3			0,3			0,3									
Dreptul muncii *Labor Law Droit du Travail Трудовое право*	S.O.35	6	0,6	0,6	0,6	0,6					0,6			0,6									0,6			0,6	0,6		0,6										
Dreptul financiar *Financial Law Droit Financier Финансовое право*	S.O.36	4		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2		0,2				0,2	0,2	0,2				0,2		0,2									
Criminologia Criminology *Criminologie*	S.O.37	4	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2				0,2			0,2		0,2	0,2	0,2		0,2	0,2	0,2	

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																		
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																								
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**	**CP 2**	**CP 3**	**CP 4**	**CP 5**	**CP 6**	**CP 7**	**CP 8**			**CP 9**	**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**			**CP 13**	**CP 14**		**CP 15**					
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																			
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
Криминология																																							
Aspecte fundamentale de cercetare, scriere şi argumentare juridică Fundamental aspects of legal research, writing and argumentation *Aspects fondamentaux de la recherche, de la rédaction et de l'argumentation juridiques Основные аспекты юридического исследования, написания и аргументации*	S.A.38	4		0,2	0,2	0,2	0,2		0,2		0,2	0,2	0,2		0,2	0,2	0,2	0,2			0,2	0,2		0,2		0,2	0,2	0,2		0,2	0,2						0,2			
Protecţia juridica a drepturilor omului Legal Protection of Human Rights *Protection juridique des droits de l'homme Юридическая защита прав человека*	S.A.39	4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2		0,2		0,2		0,2		0,2	0,2		0,2			0,2	0,2					0,2	0,2	0,2		0,2				0,2		0,2	0,2		
Regimul juridic al bunurilor immobile.Drept locativ	S.A.40	4	0,4	0,4	0,4	0,4					0,4			0,4								0,4				0,4	0,4			0,4									

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																		
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																								
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**	**CP 3**		**CP 4**	**CP 5**	**CP 6**	**CP 7**	**CP 8**			**CP 9**		**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**			**CP 13**	**CP 14**		**CP 15**		
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																			
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
Legal status of real estate. Housing Law Régime juridique des biens immobiliers. Droit du logement Правовой режим недвижимости. Жилищное право																																							
Drept medical. Dreptul protecției sociale *Medical Law. Social Protection Law Droit médical. Droit de la protection sociale Медицинское право. Право социальной защиты*	S.A.41	4	0,4	0,4	0,4	0,4					0,4			0,4									0,4			0,4	0,4			0,4									
Delincvența juvenilă *Juvenile delinquency Délinquance juvenile Ювенальная преступность*	S.A.42	4		0,2		0,2	0,2	0,2		0,2		0,2		0,2		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2		0,2	0,2				0,2			0,2			0,2	0,2	0,2				
Măsuri de siguranță în dreptul penal *Security measures in Criminal Law Mesures de sécurité en droit pénal*	S.A.43	4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2		0,2	0,2	0,2	0,2		0,2	0,2					0,2	0,2	0,2				0,2			0,2				0,2	0,2				

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																				
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																										
			CG1	**CG2**	**CG3**			**CG4**	**CG5**			**CP 1**	**CP 2**	**CP 3**	**CP 4**	**CP 5**	**CP 6**	**CP 7**	**CP 8**			**CP 9**	**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**			**CP 13**	**CP 14**		**CP 15**									
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																						
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
Обеспечительные меры в уголовном праве																																							
Soluționarea conflictelor prin mediere *Solving Legal Disputes by mediation* *Résolution des conflicts par la médiation* *Разрешение конфликтов посредством медиации*	S.A.44	4	0,5						0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5																								
Modernizarea Justiției prin Tehnologie și Argumentare. *Modernizing Justice through Technology and Argumentation. Moderniser la justice par la technologie et l'argumentation Модернизация правосудия с помощью технологий и аргументации*	S.A.45	4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2					0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2													

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																				
			Generale *General/ Générales/ Общие*										**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																											
			CG1	**CG2**	**CG3**			**CG4**		**CG5**			**CP 1**	**CP 2**	**CP 3**	**CP 4**	**CP 5**	**CP 6**	**CP 7**	**CP 8**							**CP 9**	**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**					**CP 13**	**CP 14**		**CP 15**		
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																						
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
Drept diplomatic și consular *Diplomatic and Consular Law Droit diplomatique et consulaire Дипломатическое и консульское право*	S.A.46	4		0,2	0,2	0,5		0,2	0,2	0,2	0,2	0,5			0,2	0,2					0,2	0,2	0,2			0,2	0,2	0,2	0,2											
Dreptul conflictelor armate *Law of Armed Conflict Droit des conflits armés Право вооружённых конфликтов*	S.A.47	4		0,2	0,2	0,5		0,2	0,2	0,2	0,2	0,5			0,2	0,2					0,2	0,2	0,2			0,2	0,2	0,2	0,2											
Drept Civil. Partea specială I. Contracte translative de proprietate. Contracte de prestări servicii *Civil Law. Special part I. Agreements of Ownership Transferring. Engagement Agreements. Droit civil. Partie spéciale I. Contrats de transfert de*	S.O.48	5	0,5	0,5	0,5	0,5				0,5			O,5									0,5	0,5	0,5	0,5			0,5												

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																						
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																												
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**		**CP 3**		**CP 4**		**CP 5**		**CP 6**		**CP 7**		**CP 8**					**CP 9**		**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**				**CP 13**	**CP 14**		**CP 15**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																								
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
propriété. Contrats de services. Гражданское право. Особенная часть I. Договоры передачи собственности. Договоры оказания услуг																																									
Drept penal. Partea specială I *Criminal Law. Special Part I Droit pénal. Partie spéciale I Уголовное право. Особенная часть I*	S.O.49	6	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3		0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3				0,3	0,3	0,3	0,3				0,3			0,3										
Practica de specialitate Speciality internship Stage de spécialité *Практика по специальности*	SP.O.50	4		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2	0,2	0,2
Drept procesual civil. Partea generală *Law of Civil Procedure. General Part Droit de procédure civile. Partie générale Гражданское процессуальное право. Общая часть*	F.O.51	6	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3		0,3	0,3	0,3		0,3						0,3	0,3		0,3		0,3		0,3	0,3										

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																			
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																									
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**	**CP 3**		**CP 4**	**CP 5**	**CP 6**		**CP 7**	**CP 8**				**CP 9**		**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**				**CP 13**	**CP 14**		**CP 15**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																				
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
Drept procesual penal. Partea generală *Law of Criminal Procedure. General Part Droit de procédure civile. Partie générale Уголовно-процессуальное право. Общая часть*	F.O.52	5		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Dreptul fiscal *Tax Law Droit Fiscal Налоговое право*	S.O.53	4		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2		0,2	0,2	0,2					0,2	0,2	0,2	0,2				0,2		0,2			0,2						
Drept Civil. Partea specială II. Contracte. Succesiune *Civil Law. Special Part II. Contracts. Succession Droit civil. Partie spéciale II. Contrats. Succession. Гражданское право. Особенная часть II. Договоры. Наследование*	S.O.54	5	0,5	0,5	0,5	0,5				0,5				0,5								0,5			0,5	0,5		0,5										
Drept penal. Partea specială II *Criminal Law. Special Part II*	S.O.55	5		0,5	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2		0,2	0,2	0,5	0,2	0,2	0,2	0,2					0,2	0,2	0,2				0,5			0,5							

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																				
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																									
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**		**CP 3**		**CP 4**		**CP 5**		**CP 6**		**CP 7**		**CP 8**				**CP 9**		**CP 10**	**CP 11**		**CP 12**			**CP 13**	**CP 14**	**CP 15**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																				
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
Droit pénal. Partie spéciale II Уголовное право. Особенная часть II																																							
Drept procesual civil. Partea specială *Law of Civil Procedure. Special Part Droit de procédure civile. Partie spéciale Гражданское процессуальное право. Особенная часть*	F.O.56	6	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2				0,2	0,2	0,2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3					0,3
Drept procesual penal. Partea specială *Law of Criminal Procedure. Special Part Droit de procédure pénale. Partie spéciale Уголовно-процессуальное право. Особенная часть*	F.O.57	6	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Drept internațional privat. Dreptul comerțului internațional *Private International Law.*	S.O.58	8		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,4		0,4	0,4				0,4	0,4	0,4			0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4			0,4					

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																					
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																										
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**		**CP 3**		**CP 4**		**CP 5**		**CP 6**		**CP 7**		**CP 8**					**CP 9**		**CP 10**	**CP 11**		**CP 12**				**CP 13**		**CP 14**		**CP 15**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																						
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
International Trade Law Droit international privé. Droit commercial international Международное частное право. Право международной торговли																																								
Criminalistica *Forensic science Sciences médico-légales Криминалистика*	S.O.59	5	0,3	0,3	0,3			0,3	0,3		0,5						0,5	0,5				0,5	0,5				0,5	0,5													
Dr afacerilor. Dr proprietății intelectuale *Business Law. Intellectual property Law Droit des affaires. Droit de la propriété intellectuelle Предпринимательское право. Право интеллектуальной собственности*	S.O.61	6	0,6	0,6	0,6	0,6					0,6												0,6			0,6	0,6		0,6	0,6											
Dr mediului. Dr vamal *Environmental Law. Customs Law Droit de l'environnement. Droit douanier*	S.O.62	5	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2				0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2			0,2	0,2								0,2	0,2	

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																				
			Generale *General/ Générales/ Общие*										**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																										
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**		**CP 3**		**CP 4**		**CP 5**		**CP 6**		**CP 7**		**CP 8**				**CP 9**		**CP 10**		**CP 11**		**CP 12**			**CP 13**		**CP 14**		**CP 15**	
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																						
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
Экологическое право.Таможенное право																																								
Dreptul comunicațiilor și a noilor tehnologii *Communications and New Technologies Law Droit des communications et des nouvelles technologies Право в сфере связи и информационных технологий*	S.A.63	4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2						0,2					0,2	0,2			0,2				0,2						
Statutul funcției publice *Civil service status Statut de la fonction publique Статус государственной службы*	S.A.64	4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2				0,2	0,2	0,2	0,2																
Drept notarial. *Notarial Law Droit notarial Нотариальное право*	S.A.65	4	0,4	0,4	0,4	0,4					0,4			0,4									0,4			0,4	0,4			0,4										
Litigii de muncă. Protecția drepturilor consumatorilor *Labor conflicts. Consumer rights protection Conflits du travail. Protection des*	S.A.66	4	0,4	0,4	0,4	0,4					0,4			0,4									0,4			0,4	0,4			0,4										

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																				
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																									
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**	**CP 3**		**CP 4**	**CP 5**	**CP 6**		**CP 7**	**CP 8**				**CP 9**		**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**				**CP 13**	**CP 14**		**CP 15**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																				
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
droits des consommateurs Трудовые споры. Защита прав потребителей																																							
Calificarea infracțiunilor *Legal qualification of crimes Qualification juridique des crimes Квалификация преступлений*	S.A.67	4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2				0,2	0,2	0,2	0,2				0,2			0,2									
Drept penal comparat *Comparative Criminal Law Droit pénal comparé Сравнительное уголовное право*	S.A.68	4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2					0,2	0,2	0,2	0,2				0,2			0,2									
Întocmirea actelor de procedură penală *Drafting Criminal Procedure Documents Rédaction de actes de procédure pénale Оформление процессуальных документов по уголовному делу*	S.A.69	4	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1	0,2
Metodica cercetării unor categorii de infracțiuni. *Special crimes investigative methods*	S.A.70	4	0,3	0,3	0,4			0,2	0,2		0,4						0,4	0,4			0,4	0,4				0,4	0,4												

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																					
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																										
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**	**CP 3**		**CP 4**	**CP 5**	**CP 6**		**CP 7**	**CP 8**				**CP 9**		**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**				**CP 13**	**CP 14**		**CP 15**	
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																					
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
Méthodes d'enquête sur les crimes spéciaux Методика исследования отдельных категорий преступлений																																							
Dreptul bancar international *International Banking Law Droit Bancaire International Международное банковское право*	S.A.71	4			0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2				0,2	0,2	0,2			0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2											
Dreptul Convenției Europene a Drepturilor Omului *Law of European Convention for Human Rights Droit de la Convention européenne des droits de l'homme Право Европейской конвенции о правах человека*	S.A.72	4			0,2	0,2	0,2		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2				0,2	0,2	0,2				0,2	0,2			0,2		0,2	0,2			0,2	0,2	0,2	0,2			0,2	
Practica de specialitate *Speciality internship Stage de spécialité Практика по специальности*	SP.O.73	6	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																				
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																									
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**		**CP 3**		**CP 4**		**CP 5**		**CP 6**		**CP 7**		**CP 8**				**CP 9**		**CP 10**	**CP 11**	**CP 12**			**CP 13**		**CP 14**		**CP 15**	
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																				
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
Practica de specialitate *Speciality internship Stage de spécialité Практика по специальности*	SP.O.74	12	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Practica de cercetare *Research internship Stage de recherché Исследовательская практика*	SP.O.75	6	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Examen de licență 1. Instituții de drept civil și drept procesual civil *Bachelor's degree exam 1. Institutions of Civil Law and Civil Procedural Law Examen de licence 1. Institutions de droit civil et de droit processuel civil. Дипломный экзамен 1. Институты гражданского права и гражданского процессуального права*		4	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2
Examen de licență 2. Instituții de drept		4	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2

Denumirea unității de curs *Name of the Course Nom de l'unité de formation Наименование курса*	**Codul unității de curs** Code of the Course *Code de l'unité de cours Код учебной дисциплины*	**Nr. de credite de studii ECTS**	**Competențe**/*Competencies/Compétences/ Компетенции*																																				
			Generale *General/ Générales/ Общие*											**Profesionale**/*Professional/ Professionnelles/ Профессиональные*																									
			CG1		**CG2**		**CG3**			**CG4**		**CG5**		**CP 1**		**CP 2**		**CP 3**		**CP 4**		**CP 5**		**CP 6**		**CP 7**		**CP 8**				**CP 9**		**CP 10**	**CP 11**				**CP 12**		**CP 13**		**CP 14**		**CP 15**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/*Learning outcomes according to the NQF level/ Finalités de formation selon le niveau CNC*																																				
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
penal și drept procesual penal *Bachelor's degree exam 2. Institutions of Criminal Law and Criminal Procedural Law Examen de licence 2. Institutions de droit pénal et de droit processuel pénal. Дипломный экзамен 2. Институты уголовного права и уголовного процессуального права*																																							
Teza de licență Bachelor's *thesis Mémoire de licence Дипломная работа*		4	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,2

Notă: Unitățile de curs generale (G) și socio-umane (U) contribuie la formarea competențelor transversale coroborate cu Standardul de calificare.
Note: General (G) and socio-human (U) course units contribute to the development of transversal competences in accordance with the Qualification Standard.
Remarque : Les unités de formation générale (G) et socio-humaine (U) contribuent à la formation de compétences transversales qui concertent avec la Norme de Qualification.
Примечание: Общие (G) и социально-гуманитарные (U) учебные дисциплины способствуют формированию трансверсальных компетенций в соответствии со Стандартом квалификации.